

PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL 2023

Programa Anual de Gestión

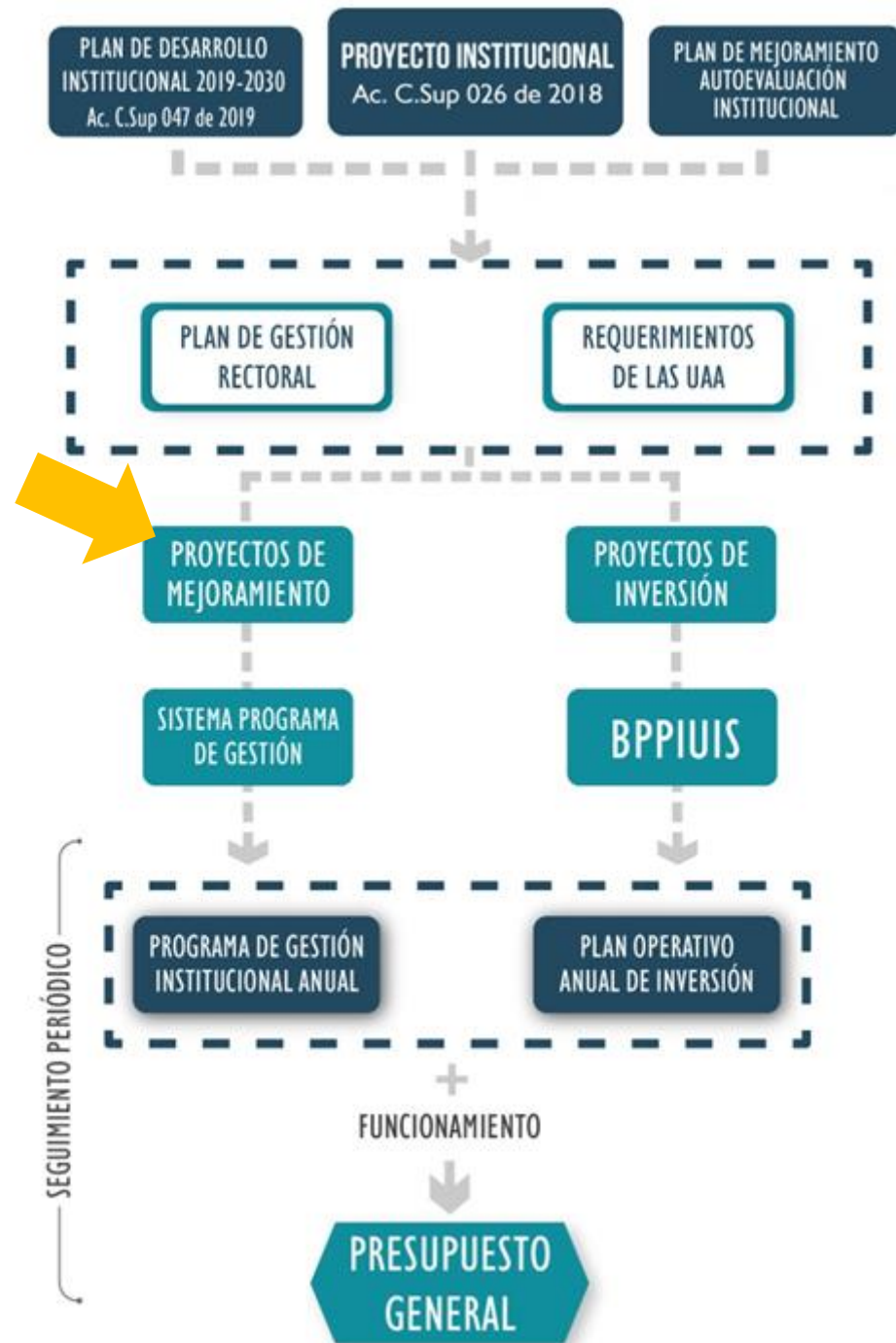


Universidad
Industrial de
Santander

#LaUISqueQueremos



PROCESO DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL



Metodología para la elaboración del programa de gestión y presupuesto



Programa de Gestión

Es el conjunto de actividades o compromisos que la Universidad establece para la vigencia de un año, con el fin de dar cabal cumplimiento a los objetivos misionales de la Institución y al Plan de Desarrollo Institucional.

Contiene los compromisos que se deben cumplir durante la vigencia, los indicadores de medición de dichos compromisos, los recursos disponibles, el funcionario responsable y un cronograma de cumplimiento de las metas establecidas para cada actividad o proyecto.

Acuerdo Consejo Superior 032 de 2002



Universidad
Industrial de
Santander

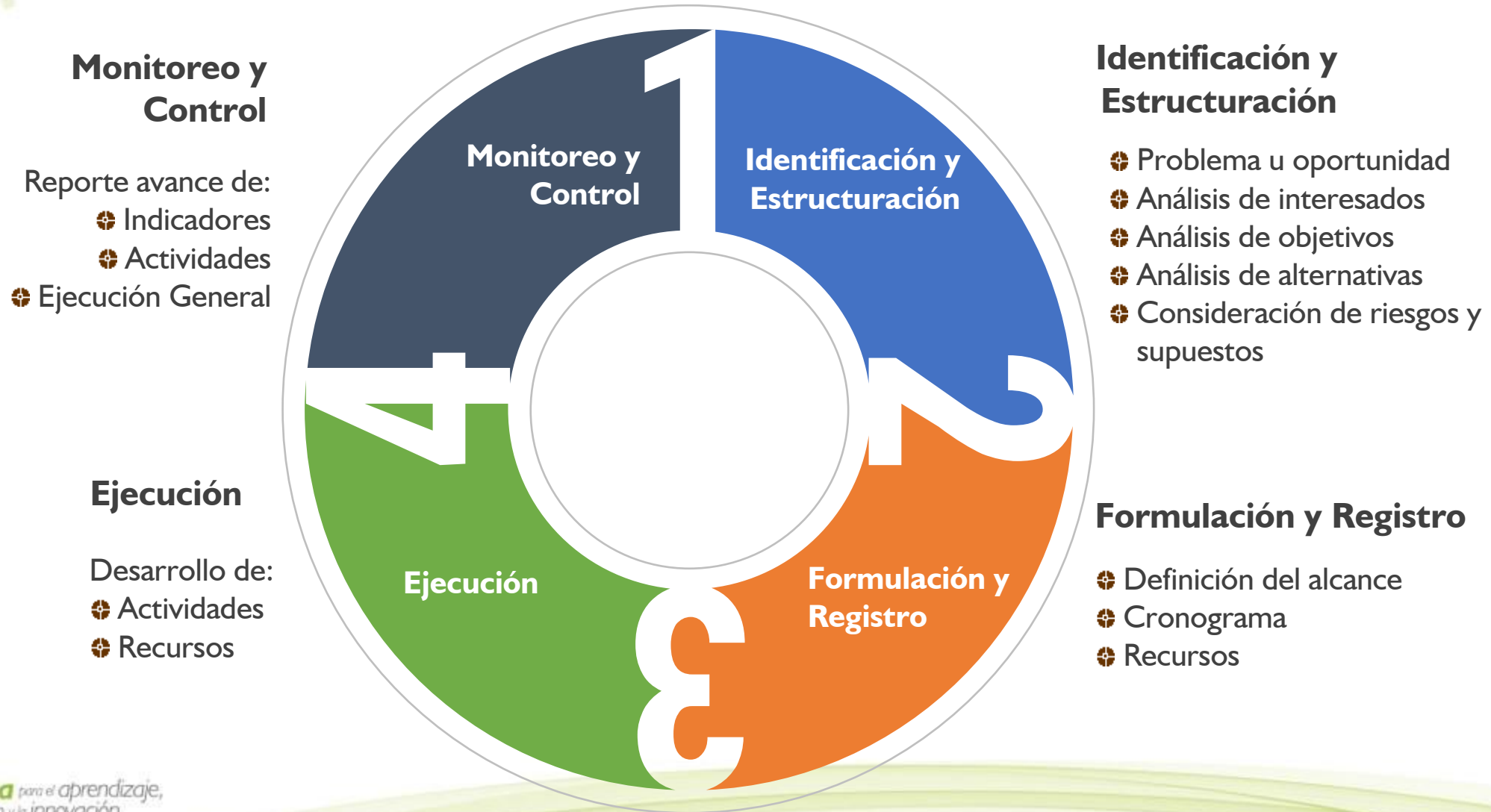
Proyecto de Mejoramiento de Gestión

Son los compromisos, actividades y proyectos de innovación, tales como los denominados **incrementales** o **de mejora continua** y **de innovación**, de ruptura o de pensamiento lateral, en los cuales la aplicación de nuevas tecnologías y de creatividad de la organización permite **mejorar la eficiencia y la productividad** de los procesos propios de las Unidades Académico Administrativas o en general de la Institución.

Modelo de Gestión de la Unidad



Ciclo de Proyectos PAG



Elementos del Proyecto

Nombre

Proporciona una idea clara y concisa de qué se trata el proyecto. Debe ser capaz de precisar: **¿Qué se va a hacer?** (proceso), **¿sobre que?** (objeto), **¿dónde?** (ubicación)

Propósito

Coherencia con los enfoques del **Plan de Desarrollo Institucional 2019-2030**.

Descripción

¿Cómo se va a hacer?

Explicación breve de las etapas que se desarrollarán. Se deben detallar los componentes y actividades del proyecto, señalando sus características y alcances. Debe incluir **RIESGOS**, antecedentes, relación con otros proyectos, área de influencia, **POBLACIÓN OBJETIVO** (diferenciando grupos vulnerables, si aplica), descripción de las fases si es el caso.



Elementos del Proyecto

Objetivo

¿Qué se quiere lograr?

Es el **compromiso** que adquiere la unidad

Debe ser claro, realista y monitoreable en el tiempo.

Recomendaciones

- ✓ Inicia con un **verbo en infinitivo**
- ✓ El **objetivo del proyecto** es diferente del **objetivo del producto**. Por ejemplo: El objetivo de un proyecto es: Elaborar el programa educativo de la maestría ABC, el objetivo del producto del proyecto es: Formar profesionales...
- ✓ Evitar el uso de verbos que no implican un cambio de estado, tales como: apoyar, facilitar, propender, gestionar.



Ponderación de proyectos

<i>Estructura PDI 2019-2030</i>	%proyecto en el subprograma	% subprograma en el programa	% programa en la dimensión	% enfoque	Peso del proyecto
Enfoque I. Formación integral e innovación pedagógica				50%	
Programa: I.1 Modelo Pedagógico			100%		
Subprograma: I.1.1 Desarrollo y Gestión Curricular		100%			
Proyecto A	60%				30%
Proyecto B	40%				20%
Total Proyectos	100%				
Total Subprogramas		100%			
Total programas			100%		
Enfoque 4. Diseño de soluciones compartidas para atender prioridades nacionales y retos globales				15%	
Programa: 4.3 Egresados			100%		
Subprograma: 4.3.1 Seguimiento a egresados		35%			
Proyecto C	100%				5%
Total Proyectos	100%				
Subprograma: 4.3.2 Relación con egresados		65%			
Proyecto D	100%				10%
Total Proyectos	100%				
Total Subprograma		100%			
Total programa			100%		

Caso A: 2 proyectos en un mismo subprograma

Caso B: 2 proyectos en un diferente subprograma mismo programa

La evaluación global de cada proyecto se multiplica por el peso del proyecto para obtener el valor total de calificación del programa de gestión de la Unidad.

Estos totales deben ser siempre igual a 100%

Estos totales deben ser siempre igual a 100%

Ponderación de proyectos

Estructura PDI 2019-2030	%proyecto en el subprograma	% subprograma en el programa	%programa en la dimensión	%enfoque	Peso del proyecto
Enfoque 5. Democratización del conocimiento para la transformación social y el logro del buen vivir				35%	
Programa: 5.1 Extensión para la vinculación empresa, estado, sociedad			55%		
Subprograma: 5.1.1 Articulación con la sociedad		100%			
Proyecto E	100%				19%
Total Proyectos	100%				
Total Subprograma		100%			
Programa: 5.2 Emprendimiento			45%		
Subprograma: 5.2.1 Emprendimiento		100%			
Proyecto F	100%				16%
Total Proyectos	100%				
Total Subprograma		100%			
Total programa			100%		
Total Enfoques				100%	100%

Caso C: 2 proyectos en un diferente subprograma diferente programa y mismo enfoque

Estos totales deben ser siempre igual a 100%

Elementos del Proyecto

Indicador

¿Cómo se va a medir el proyecto?

Son expresiones cuantitativas que permiten medir el cumplimiento del objetivo o compromiso propuesto en el proyecto, por tanto los indicadores deben ser coherentes y pertinentes con el objetivo planteado.

Definición o nombre del indicador

Unidad con la que se mide el indicador

Estado o valor inicial

Meta



Cronograma

¿Cuándo se hará el proyecto?

Actividades

Acciones específicas necesarias para cumplir las metas y el objetivo del proyecto. Se recomienda que no sean tan generales como etapas, ni tan desagregadas como tareas.

Porcentaje de ejecución del proyecto

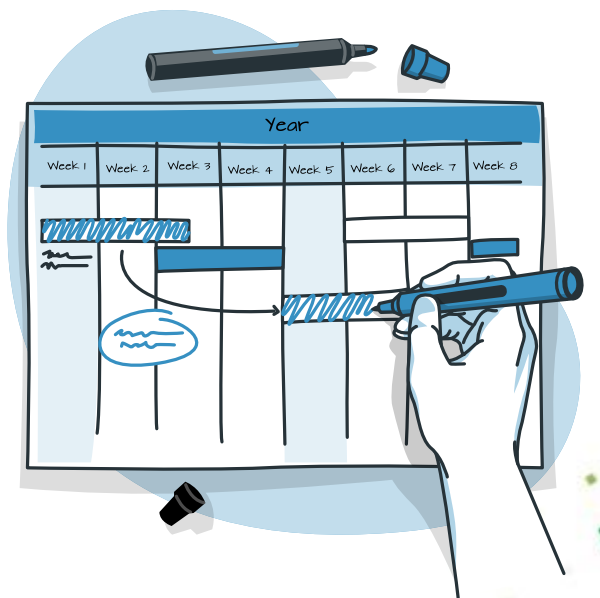
Estimar el peso de cada actividad para ayudar a determinar el avance del proyecto.

Fechas de inicio y terminación

Estimar la duración de las actividades.

Responsable por actividad

Determinar el miembro del equipo de la UAA que será responsable de asegurar el cumplimiento de la actividad asignada.



Elementos del Proyecto

Presupuesto

¿Cuántos recursos adicionales se requieren para el proyecto?

Valor de los recursos monetarios necesarios para completar las actividades y ejecutar el proyecto.

Rubros **adicionales** en los cuales se deba incurrir para el desarrollo del proyecto, rubros **no cubiertos** por el funcionamiento de la unidad.



Elementos del proyecto

Presupuesto

Tipo de Fondo y Código del (los) fondo(s)

Fuente de financiación del proyecto.

Valor (monto en miles de pesos)

Programación del presupuesto del proyecto

Asociar los rubros de ingresos y gastos en que se debe incurrir para el desarrollo del proyecto en la vigencia.

Detalle mensual

Especificar **por cada rubro** los meses en los cuales se dará el ingreso del dinero así como las erogaciones para el desarrollo del proyecto.



Universidad
Industrial de
Santander

Presupuesto del proyecto

Sólo se deben asociar aquellos rubros adicionales en que se deba incurrir para el desarrollo del proyecto

Nombre del proyecto

Proporciona una idea clara y concisa de qué se trata el proyecto

Propósito

¿Para qué hacemos el proyecto?
Alineación con los enfoques del Plan de Desarrollo 2019-2030.

Descripción

RIESGOS, Antecedentes, relación con otros proyectos, área de influencia, **población objetivo** (diferenciando los grupos vulnerables, si aplica), descripción de las fases si es el caso.

Objetivo

¿Qué se quiere lograr?Cuál es el compromiso que adquiere la unidad

Duración

1 año
> 1 año = fases

Tipo de proyecto

Mejoramiento de Gestión

UAA responsable / corresponsable

Responsabilidad concertada

Porcentaje asignado al proyecto

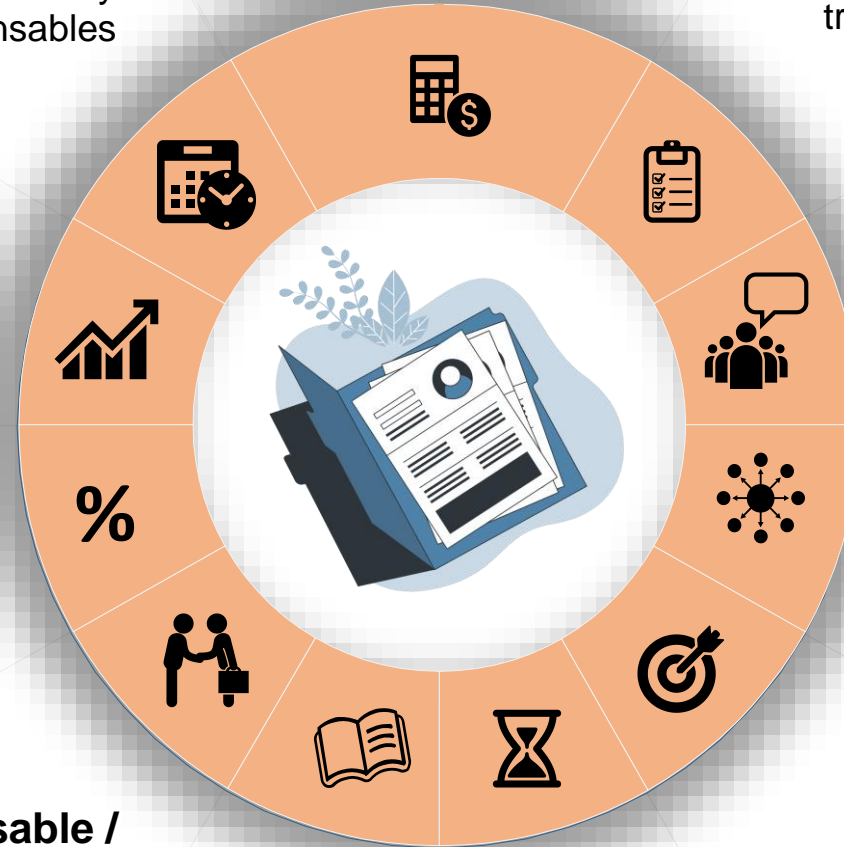
La suma total de los proyectos por cada subprograma debe ser 100%.

Indicadores

Permiten medir el cumplimiento del objetivo o compromiso propuesto en el proyecto

Cronograma

¿Cuándo se hará el proyecto? Actividades (al menos 4), fechas inicio y final, responsables



Ideas de Proyecto por Enfoque



Universidad Industrial de Santander

Ideas de Proyecto por Enfoque



I. Formación integral e innovación pedagógica

- Reformas académicas
- Propuestas para promover la formación integral
- Creación de Laboratorios de Aprendizaje
- Proyectos académicos interdisciplinarios
- Estrategias de acompañamiento académico
- Articulación con la educación media
- Diseño de espacios de aprendizaje inclusivo
- Aplicación de herramientas TIC para desarrollar el modelo pedagógico
- Acreditación de programas
- Creación de programas
- Formación pedagógica de los docentes



Universidad
Industrial de
Santander

Ideas de Proyecto por Enfoque



2. Investigación e innovación como ejes articuladores de las funciones misionales

- 💡 Creación de programas de doctorado
- 💡 Creación y fortalecimiento de Semilleros
- 💡 Formulación del Plan de investigación
- 💡 Propuestas que promuevan la generación de investigaciones conducentes a registros de propiedad intelectual
- 💡 Desarrollo de estrategias TRL
- 💡 Propuestas que promuevan el trabajo multidisciplinar y cooperativo
- 💡 Promoción de la investigación que responda a solucionar problemas del entorno (recuperación pos-emergencia y ODS)
- 💡 Eventos académicos, seminarios, divulgación de productos
- 💡 Propuestas para incentivar la cultura de la innovación y la creación de Spin Off
- 💡 Fortalecimiento del PTG



Universidad
Industrial de
Santander

Ideas de Proyecto por Enfoque



3. Cohesión social y construcción de comunidad

- 💡 Desarrollar estrategias para fortalecer el sentido de pertenencia UIS
- 💡 Proyectos de creación artística y rescate del patrimonio
- 💡 Actividades para promover las expresiones artísticas
- 💡 Acciones de promoción de autocuidado, actividades lúdico-recreativas, prevención de la salud
- 💡 Estrategias orientadas a la inclusión de grupos priorizados
- 💡 Campus físicos y virtuales inclusivos

Ideas de Proyecto por Enfoque



4. Diseño de soluciones compartidas para atender prioridades nacionales y retos globales

- 💡 Fortalecimiento de las capacidades docentes para la enseñanza en una segunda lengua
- 💡 Estrategias de enseñanza de inglés para estudiantes de pregrado y posgrado
- 💡 Formación de funcionarios bilingües para promover acciones de internacionalización en la gestión
- 💡 Establecimiento de convenios
- 💡 Alianzas estratégicas para movilidad, investigación y docencia
- 💡 Participación y liderazgo en Redes Académicas
- 💡 Seguimiento y servicios al egresado

Ideas de Proyecto por Enfoque



5. Democratización del conocimiento para la transformación social y el logro del buen vivir con enfoque territorial

- 💡 Educación continua pertinente
- 💡 Creación de un portafolio de servicios institucional pertinente con las necesidades del entorno
- 💡 Participación en la construcción de políticas públicas
- 💡 Promoción del espíritu emprendedor de la comunidad universitaria
- 💡 Creación de espacios interactivos con diferentes actores para responder a problemas reales del territorio
- 💡 Propuestas de construcción de la cultura de paz, convivencia ciudadana y ODS

Ideas de Proyecto por Enfoque




6. Gestión Universitaria para la Excelencia Académica

- 💡 Propuestas de mejora del proceso de ciclo de vida de los funcionarios
- 💡 Gestión del conocimiento y la innovación organizacional
- 💡 Revisión, rediseño y automatización de procesos
- 💡 Racionalización de trámites
- 💡 Mejoramiento de los sistemas de información de soporte a las funciones misionales
- 💡 Proyectos con sentido de sostenibilidad ambiental
- 💡 Mejora de información al usuario (transparencia)
- 💡 Desarrollo de estrategias de calidad y seguridad de la información
- 💡 Estrategias para mejorar la recolección y análisis de datos que faciliten la toma de decisiones institucionales
- 💡 Gestión integral de laboratorios

Factores de fracaso de los Proyectos de Gestión



Recomendaciones generales

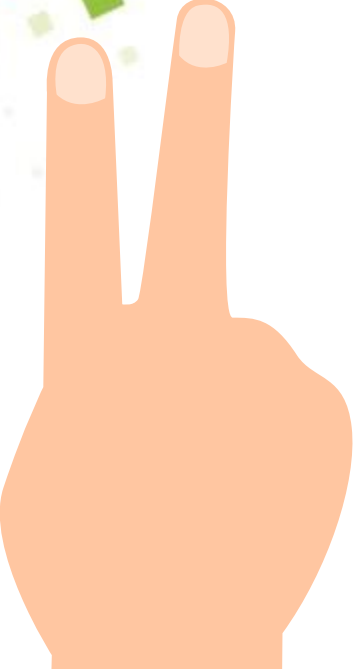
- 
- ✓ Evaluar factores internos y externos que puedan afectar la ejecución de los proyectos e incluir los riesgos en la descripción del proyecto.
 - ✓ Formular proyectos con financiación asegurada.
 - ✓ Definir las actividades e indicadores de acuerdo con la capacidad administrativa de la unidad.
 - ✓ Formular proyectos conjuntos con corresponsabilidades acordadas. (tener en cuenta casos de cambio de director)

Directores de Escuela:

Recordar que por decreto 1330 la renovación de registro calificado implica **reforma curricular**.

Formular **proyectos derivados del plan de mejoramiento** fruto de acreditación de cada programa o preparación para ésta.

Recomendaciones generales

- 
- ✓ **Decanatos:** Proyectos transversales para las escuelas de su facultad.
 - ✓ No formular proyectos de infraestructura, estas necesidades se deben canalizar a través del Consejo Académico.
 - ✓ **Unidades Administrativas:** tener en cuenta compromisos derivados de la implementación de MIPG y de las recomendaciones del DAFP, resultado de la aplicación del FURAG.
 - ✓ Realizar actividades de **monitoreo periódico** de los proyectos de gestión y contar con las **evidencias** de soporte.
 - ✓ **Socializar** los proyectos con los Consejos de Escuela y Facultad para que sea un **compromiso colectivo** de cada UAA, **en el proceso de formulación y los resultados del monitoreo.**

Productos esperados de la programación anual

Cada UAA deberá formular:



Documentos de apoyo

La documentación soporte del proceso de planificación se encuentra disponible en la página web de Planeación: (<https://uis.edu.co/uis-planeacion-anual-es/>)

- Instructivo 2023
- Guía de formulación de proyectos de gestión
- Prioridades 2023
- Plantillas guía y tipo (Excel)
- Preguntas frecuentes

uis.edu.co/uis-planeacion-anual-es/

PLANIFICACIÓN Anual 2023

Cada UAA deberá presentar:

Proyectos de Gestión, deberán registrarse en el Sistema de Información de Programa de Gestión a más tardar el **lunes 5 de septiembre** de 2022, fecha en la cual se hace el cierre del sistema.

Presupuesto se deberán registrar en el Sistema de Información Financiero (nuevas versiones) que estará disponible desde el **miércoles 7 de septiembre** y hasta el **miércoles 28 de septiembre** de 2022, fecha en la cual se hace el cierre del sistema.

▼ Documentación de apoyo

- Instructivo 2023.
- Plegable Proceso de Planificación 2023.
- Preguntas frecuentes.
- Guía para la formulación de proyectos de gestión.
 - Estructura Programas y Subprogramas.
 - Plantillas elaboración de proyectos (general y tipo).
 - Tutorial sistema programa de gestión.
- Prioridades 2023.
- Presentación capacitación Programa de Gestión 2023.
- Presentación capacitación presupuesto 2023.

Capacitación a directores, jefes y profesionales de apoyo

Presupuesto

HORA	LUNES 29 AGOSTO	MARTES 30 AGOSTO
8 a.m. a 10 a.m.	Capacitación de Presupuesto	Capacitación de Presupuesto



La sesión incluye una parte conceptual y una parte práctica para el manejo del sistema soporte.

Plataforma Zoom

Se estará enviando formato de inscripción por correo electrónico

Profesionales de Apoyo



Programa de Gestión

Sandra Milena Leguizamón M

Correo: planges@uis.edu.co (ext. 2020)

 **Teams:** [smleguiz@uis.edu.co](https://teams.microsoft.com/join/smleguiz@uis.edu.co)

Ximena Gómez Figueroa

correo: planestl@uis.edu.co (ext. 2115)

 **Teams:** [nydiagom@uis.edu.co](https://teams.microsoft.com/join/nydiagom@uis.edu.co)

Banco de Programas y Proyectos de Inversión

Fabio Salah García

correo: bancoproj@uis.edu.co (ext. 2632)

 **Teams:** [fasalahg@uis.edu.co](https://teams.microsoft.com/join/fasalahg@uis.edu.co)

Directora de Planeación

Alexandra Cortés Aguilar

correo: dirplan@uis.edu.co

alexacor@uis.edu.co

 **Teams:** [alexacor@uis.edu.co](https://teams.microsoft.com/join/alexacor@uis.edu.co)

Presupuesto

Silvia Juliana Sarmiento C

correo: planpres@uis.edu.co (ext. 1391)

 **Teams:** [sjsarcar@uis.edu.co](https://teams.microsoft.com/join/sjsarcar@uis.edu.co)

Carmenza Carreño Serrano

correo: planadm@uis.edu.co (ext.2270)

 **Teams:** [carcarre@uis.edu.co](https://teams.microsoft.com/join/carcarre@uis.edu.co)

Luz Yamile Medina Pérez

correo: planpres2@uis.edu.co (ext. 2059)

 **Teams:** [lmedinap@uis.edu.co](https://teams.microsoft.com/join/lmedinap@uis.edu.co)

Sistema Programa de Gestión



-  NUEVAS Versiones
-  ACCESO A Intranet
-  VEEDURÍA Ciudadana
-  CONTRATACIÓN Administrativa
-  CONSULTA DE Proveedores
-  COMPRAS EN Línea
-  SISTEMA Financiero
-  PROGRAMA DE Gestión
-  PROCESOS DE Elecciones
-  ENCUESTAS UIS
-  EVALUACIÓN Docente
-  CARGOS Directivos



Universidad
Industrial de
Santander

#LaUISqueQueremos

iGracias!