

## **2.1. Apoyo a semilleros de investigación**

### **2.1.1. Presentación**

La Vicerrectoría de Investigación y Extensión, consciente de la necesidad de promover la cultura para la investigación, presenta a la comunidad universitaria su programa de apoyo a los semilleros de investigación mediante el aporte de recursos de libre destinación. Este programa está dirigido a articular la formación de los estudiantes de la Universidad Industrial de Santander con las actividades de investigación desarrolladas en los grupos de investigación. El acuerdo nro. 043 de 2011 del Consejo Superior, por el cual se adopta el Estatuto de Investigación de la universidad, define un semillero de investigación como *“un colectivo de estudiantes de pregrado orientado por un grupo de investigación, que busca el desarrollo de sus competencias científicas mediante su participación en actividades de investigación desarrolladas por el grupo”*.

### **2.1.2. Objetivos**

Incentivar la formalización de los semilleros de investigación ante la Vicerrectoría de Investigación y Extensión.

Promover la cultura de investigación en los estudiantes de pregrado de la universidad, a través de la vinculación a los grupos de investigación.

### **2.1.3. Dirigida a**

Grupos de investigación de la Universidad Industrial de Santander con reconocimiento institucional vigente al cierre de la presente convocatoria.

### **2.1.4. Focos y líneas temáticas**

Las actividades del semillero de investigación podrán estar orientadas en una temática libre, en concordancia con las líneas de investigación del grupo de investigación al cual se encuentra adscrito.

### **2.1.5. Requisitos habilitantes**

Para aplicar al programa de Apoyo a Semilleros de Investigación, la propuesta debe cumplir con los siguientes requisitos:

#### **2.1.5.1. Para la solicitud**

Deber ser presentada por el director del grupo de investigación al cual está adscrito el semillero. Para ello, el director del grupo debe inscribir la respectiva solicitud en el sistema de información de la VIE (SIVIE), adjuntando el acta del grupo de investigación, debidamente firmada por docentes integrantes del grupo, que avale la postulación del semillero (o de los semilleros) de investigación

a la convocatoria. Un grupo de investigación puede solicitar el registro para a uno o más semilleros, pero sólo podrá solicitar financiación para uno de ellos.

El número mínimo de estudiantes de pregrado que debe integrar un semillero es diez estudiantes.

El acta de grupo que avale la postulación del semillero debe ser anexada en formato PDF y debe incluir:

- a. El nombre de docente orientador, quien es el responsable de la orientación académica del semillero.
- b. Sé debe especificar claramente sí se solicita financiación para el semillero. Sí un grupo de investigación presenta varios semilleros, se requiere identificar claramente cuál es el semillero para el cual se solicita financiación.
- c. El formato “Formato Inscripción Semilleros VIE 2023” del semillero o de los semilleros, debidamente diligenciado(s), de acuerdo al formato definido por la Vicerrectoría de Investigación y Extensión y publicado en la página web institucional.

#### 2.1.5.2. Para docente orientador del semillero

Quien orienta el semillero de investigación puede ser docente de planta, ocasional o de cátedra. Quien sólo puede orientar un semillero de la presente convocatoria, en caso de orientar dos o más propuestas de semilleros, dichas propuestas serán rechazadas y no podrán continuar con el proceso.

El orientador del semillero debe mantener y entregar al director del grupo de investigación el registro de las horas que un estudiante dedica a las actividades del semillero y evidencia de dicha participación. Esta información será requerida para las eventuales constancias de pertenencia y participación de un estudiante a un semillero.

Al finalizar la vigencia del semillero, el orientador del semillero entregará al director de grupo de investigación, el informe final del semillero que se describe en los “Compromisos” del presente programa.

#### 2.1.5.3. Para el grupo de investigación

El grupo que avala al semillero de investigación debe contar con reconocimiento institucional, emitido mediante resolución vigente al cierre de la presente convocatoria. Un grupo de investigación puede solicitar el registro para a uno o más semilleros, pero sólo podrá solicitar financiación para uno de ellos. En caso de que se solicite financiación para más de un semillero del mismo grupo no serán tenidos en cuenta para participar en la convocatoria.

#### 2.1.5.4. Para el director del grupo de investigación

El director del grupo de investigación debe supervisar la labor del semillero y del orientador del semillero.

El director de grupo de investigación revisará el informe final de semillero presentado por el orientador del semillero y, si lo considera conveniente, completará dicho informe. Hasta un mes después de finalizada la vigencia del semillero, el director del semillero debe remitir al DIF respectivo el informe final del semillero que se describe en los “Compromisos” del presente programa.

#### 2.1.6. Duración y financiación

El plazo máximo para la ejecución de los recursos asignados será hasta el jueves 30 de noviembre del 2023. Este plazo será improrrogable.

Se financiarán hasta setenta (70) semilleros de investigación. El apoyo económico que recibirá cada semillero que sea favorecido en la presente convocatoria es de seis millones de pesos (\$6'000.000). No hay máximo número de semilleros para ser registrados.

#### 2.1.7. Criterios de evaluación

El proceso de evaluación de las solicitudes inscritas en la presente convocatoria otorgará puntajes según la siguiente tabla:

Criterios de evaluación	Categoría de la evaluación	Evaluación
Número de estudiantes de pregrado	Entre diez y veinte estudiantes de pregrado	2 puntos
	Más de veinte estudiantes de pregrado	3 puntos
Actividades de apropiación social del conocimiento contempladas en el Plan de trabajo	Un punto por actividad de apropiación social del conocimiento, de mínimo tres horas y registrada como actividad de Extensión (máximo cuatro eventos al año)	1 punto por actividad
Productos de nuevo conocimiento contempladas en el Plan de trabajo	Dos puntos por cada Ponencia en eventos científicos o académicos (máximo cuatro ponencias)	2 puntos por ponencia

Se realizará el proceso de evaluación para las solicitudes que han cumplido con los términos de referencia de la presente convocatoria.

Para la asignación de recursos, se tomará el conjunto de semilleros que solicitan financiación y se calculará el total de puntos de cada solicitud según su propuesta y con base en la tabla presentada

en el apartado CRITERIOS DE EVALUACIÓN. Se organizarán las solicitudes de mayor a menor teniendo en cuenta este resultado. Finalmente, se financiarán los primeros setenta (70) semilleros de investigación de esa lista. En caso de empate, se utilizará el Criterio de “presentada primero”, teniendo en cuenta la fecha y hora de presentación de la propuesta en la plataforma SIVIE.

#### 2.1.8. Compromisos

Los semilleros de investigación que se presenten y cumplan los requisitos mínimos serán registrados como semilleros de la UIS por duración de un año. Al finalizar este lapso, el director del grupo de investigación presentará al DIEF respectivo el informe final del semillero, detallando las actividades realizadas durante el año, así como el listado de los estudiantes que participaron en el semillero. Este informe debe ser presentado hasta un mes después de la vigencia del semillero.

Los semilleros de investigación aprobados para financiación deben cumplir con los compromisos presentados en el Plan de Formación del Semillero e incluir en el informe final del semillero la evidencia de la realización de dichos compromisos, así como la ejecución del recurso otorgado.

El director del semillero es el responsable de los compromisos adquiridos por el semillero. Para los productos de nuevo conocimiento, el director del semillero tiene hasta un año de plazo posterior al cierre del apoyo para cumplir con el compromiso.

#### 2.1.9. Cronograma

Actividad	Fecha límite
Apertura de la convocatoria	3 febrero de 2023
Cierre de recepción de convocatoria	15 de marzo de 2023
Publicación preliminar de cumplimiento de requisitos	23 de marzo de 2023
Periodo de subsanación de requisitos y solicitud de aclaraciones	24 de marzo de 2023 hasta las 5:00 pm hora colombiana
Presentación de resultados definitivos	30 de marzo de 2023
Vigencia del semillero	Hasta 30 de abril de 2024

#### Mayor información

Luz Nayibe Garzón Gutiérrez  
Directora de Investigación y Extensión de la Facultad de Ciencias  
Edificio Administración 2 - Piso 5, oficina 513  
Teléfono: 6344000 Ext. 1067 - 2314  
Correo electrónico: [diefcien@uis.edu.co](mailto:diefcien@uis.edu.co)