

<b>UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER</b> <b>ESCUELA DE ESTUDIOS INDUSTRIALES Y EMPRESARIALES</b> <b>INGENIERÍA INDUSTRIAL</b>			
<b>Nombre de la Asignatura</b> <b>DIRECCIÓN EMPRESARIAL I</b>			
<b>Código</b> 29005		<b>Número de Créditos</b> 3	
<b>INTENSIDAD HORARIA SEMANAL</b>			<b>Requisitos:</b> Entorno económico
<b>TAD: 4</b>		<b>TI:</b>	
<b>Teóricas: 4</b>	<b>Prácticas: 0</b>	<b>5</b>	
<b>JUSTIFICACIÓN</b>			
<p>El contexto actual está caracterizado por los constantes desarrollos tecnológicos, los mercados globalizados, y los cambios difíciles de interpretar y predecir. Las organizaciones se enfrentan a retos relacionados con la competencia de bajo costo, la urgencia de desarrollar modelos económicos sostenibles generando desarrollo social y, aún más relevante, la necesidad de establecer relaciones de confianza fundamentadas en el entendimiento de sus clientes y usuarios. En esta dinámica, la innovación se constituye como un factor fundamental para alcanzar la competitividad en los mercados globales, dónde se requiere que los líderes de las organizaciones sean ágiles, fortalezcan su capacidad innovadora y se mantengan apasionados por las ideas creativas.</p> <p>Estos hechos demandan una transformación organizativa que se sustente en una aproximación creativa, iterativa, práctica y centrada en lo humano. En este contexto, la asignatura Dirección Empresarial I contribuirá a que los estudiantes comprendan los fundamentos que suponen los modelos de gestión en el contexto actual.</p>			
<b>PROPÓSITO DE LA ASIGNATURA</b>			
<p>Proporcionar al estudiante los conceptos básicos administrativos y proporcionar las herramientas básicas sobre el funcionamiento y la dirección de las empresas, que le permitan al estudiante contextualizarse en el entorno real de las organizaciones, conocer sus componentes primordiales, identificar las principales interrelaciones que se dan entre los agentes internos y externos de interés para la organización.</p>			
<b>COMPETENCIAS</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender y aplicar las teorías administrativas y las diferencias que genera su implementación en el direccionamiento de una organización.</li> <li>• Estudiar la importancia de la toma de decisiones como un elemento clave de la vida organizacional, su proceso, las evidencias que se deben tener en cuenta para tomarlas y como mejorar su efectividad en el momento de tomarlas.</li> </ul>			

- Presentar los elementos esenciales de la planeación y describir el proceso de control, identificando aquellos elementos en la organización que la gerencia busca controlar.
- Describir la evolución de las estructuras organizacionales enfatizando el estudio de los modelos contemporáneos que buscan el equilibrio entre la eficiencia y la necesidad de flexibilidad.
- Conceptuar la cultura de organizacional, como es creada y transmitida y revisar algunas técnicas para administrarlas.

## CONTENIDOS

### **1. *La organización.***

- 1.1 Desarrollo histórico.
- 1.2 Teoría de organizaciones.
- 1.3 Tipología.

### **2. *Estructuras organizativas.***

- 2.1 Estructuras jerárquicas.
- 2.2 Estructuras horizontales.
- 2.3 Estructuras Matriciales.
- 2.4 Estructuras Divisionales.
- 2.5 Estructuras Holísticas- Holacratic organizations.

### **3. *Áreas funcionales en la organización.***

- 3.1 Operaciones.
- 3.2 Finanzas.
- 3.3 Talento humano.
- 3.4 Administración.
- 3.5 Mercadeo.
- 3.6 Innovación.

### **4. *Toma de decisiones.***

- 4.1 Características de las decisiones gerenciales.
- 4.2 El proceso de toma de decisiones.
- 4.3 Herramientas para la toma de decisiones.

### **5. *Técnicas de diagnóstico organizativo.***

- 5.1 Interno.
- 5.2 Externo.
- 5.3 Estudios prospectivos globales.

### **6. *Estilos gerenciales***

### **7. *Planificación en la organización.***

## 8. *Control en la organización.*

### ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

- Aprendizaje basado en problemas.
- Aprendizaje basado en retos.
- Aprendizaje cooperativo.
- Aprendizaje orientado a proyectos.
- Estudio y Resolución de Casos.
- Exposición Magistral.
- Exposiciones Grupales e Individuales.
- Juego de Roles.
- Lectura de textos y artículos.
- Talleres y prácticas de laboratorio.

Uso de paquetes computacionales y TIC's

### SISTEMA DE EVALUACIÓN

**Indicadores de Aprendizaje.** Al finalizar la asignatura el estudiante:

- Explica la evolución de las estructuras organizacionales
- Comprende el rol del gerente y las habilidades que debe desarrollar para enfrentar los retos y aprovechar las oportunidades de hoy y de mañana.
- Explica los procesos de planeación y control en la organización
- Aplica técnicas y herramientas para el proceso de toma de decisiones.

**Estrategias de Evaluación:** Esta asignatura se evaluará utilizando algunas de las siguientes herramientas de calificación:

- Previo.
- Quiz.
- Trabajos.
- Examen final.
- Talleres.
- Proyecto de clase.

**Equivalencia cuantitativa:** La calificación definitiva consiste en el promedio y ponderación aritmética de las notas obtenidas en los instrumentos de evaluación. Las ponderaciones para cada una de las evaluaciones serán asignadas por el profesor.

### BIBLIOGRAFÍA

- ACKOFF, Russell L. El paradigma de Ackoff. México D.F.: Limusa Wiley, 2002.

- ACKOFF, Russell L., El arte de resolver problemas, Limusa, 2000.
- BUSTAMANTE, Juan Pastor. C x I. Creatividad e innovación: Factores clave para la gestión e internacionalización. ICEX España Exportación e Inversiones, 2013.
- CONTRERAS, Néstor. Metodología Sistémica Del Aprendizaje Organizacional. CreateSpace Independent Publishing Platform, 2015.
- DUBRIN, Andrew J. Fundamentos de Administración, Thomson, 2000.
- GARET, Morgan. Imágenes de la Organización, 1998.
- GODET, Michael. De la anticipación a la acción, Alfaomega marcombo, 1993.
- GUNS, Bob. Aprendizaje organizacional. Como mantener la Competitividad. Primera edición, Editorial Prentice Hall, México 1996.
- HELLRIEGEL, Don; JACKON, Susan E; SLOCUM, John W. Administración, un enfoque basado en competencias. Duodécima Edición. México: Editorial Cengage Learning. 2009.
- KOONTS, Harold. Elementos de Administración. Editorial Mc Graw Hill, 2007.
- LUNA GONZÁLEZ, Alfredo Cipriano. Administración estratégica. Grupo Editorial Patria, 2014.
- MOJICA, Francisco José. Análisis del siglo XXI, Alfaomega, 1998.
- OPPENHEIMER, Andrés. ¡Crear o morir!: La esperanza de Latinoamérica y las cinco claves de la innovación. México: Penguin Random House Grupo Editorial, 2014.
- POKRAS, Sandy, Systematic problem-solving and making-decision, Crisp Publications, INC, 1989.
- PRADA, Raymond. Creatividad e Innovación Empresarial, 2002.
- ROBBINS, Stephen P. La administración en los tiempos de hoy. Prentice Hall, México, 1998.
- THOMSON, Arthur. Administración Estratégica. Mc Graw Hill, 2008.
- TORRES HERNÁNDEZ, Zacarías. Teoría General de la Administración. Segunda Edición. Grupo Editorial Patria, 2014.
- VAN DER HEIJDEN, Kess. Escenarios- El arte de prevenir el futuro, Panorama, 1998.
- WEISS, W.H. Guía Práctica para la Toma de Decisiones. Nueva York: Editorial Norma, 1987.
- WHEATLEY, Margaret J; KELLNER-ROGERS, Myron. A simpler way, Berret Koehler, 1998.