Universidad Industrial de Santander

75 Aniversario UIS 1948 - 2023

ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022- 2023

Contenido

Introducción 1
1. Alistamiento 1
1.1. Definición del equipo líder de la rendición de cuentas 1
1.2. Diagnóstico 1
1.3. Identificación de grupos de interés 3
2. Diseño y Preparación 3
2.1. Definición de objetivos, metas e indicadores 3
2.2. Análisis de grupos de interés 3
2.3. Caracterización de grupos de interés 5
2.4. Identificación y organización de la información 12
2.5. Definición de los mecanismos de rendición de cuentas 16
2.6. Elaboración del cronograma de rendición de cuentas 17
2.7. Recolección de información 17
3. Ejecución 17
3.1. Elaboración y publicación del informe de gestión y piezas de comunicación 17
3.2. Divulgación y sensibilización de las actividades de rendición de cuentas 17
3.3. Desarrollo de los ejercicios de rendición de cuentas 18
4. Evaluación y Seguimiento 18

Introducción

Con la finalidad de contribuir al afianzamiento de la relación Estado-Ciudadano y en cumplimiento de las normas establecidas por el Estado Colombiano, la Universidad Industrial de Santander (UIS) ha elaborado la Estrategia de rendición de cuentas institucional.

La Estrategia busca informar y explicar a la ciudadanía, entes de control y otras entidades, los resultados que la UIS considera destacables en el ejercicio de su labor misional, ya sea por el impacto que tiene en la comunidad o por el esfuerzo que ha invertido y desplegado para producirlos.

A través del mejoramiento de la toma de decisiones y la promoción de la participación activa de los ciudadanos y organizaciones, este ejercicio permite la adecuada vigilancia de las políticas, proyectos y recursos que se asignan a la UIS para el cumplimiento de los objetivos misionales.

1. Alistamiento

1.1. Definición del equipo líder de la rendición de cuentas

Rol	Responsable
Líder de estrategia	Rector
Facilitador de la estrategia	Protocolo (Rectoría) Planeación
Fuente de información	Vicerrectorías y unidades asesoras de rectoría, decanaturas, IPRED
Comunicaciones	Dirección de Comunicaciones
TIC	División de Servicios de Información
Seguimiento y verificación	Dirección de Control Interno y Evaluación de Gestión

1.2. Diagnóstico

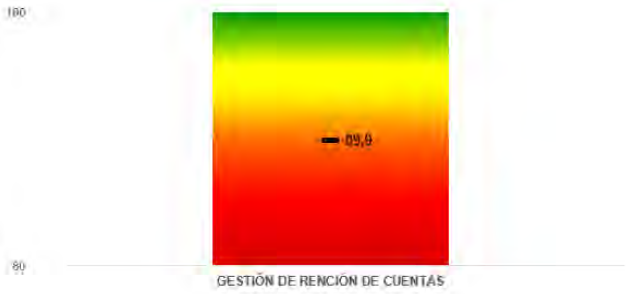
Resultados FURAG respecto a Rendición de Cuentas:
Los resultados de la medición del desempeño institucional a través del formulario FURAG han permitido mostrar una mejora en el puntaje de la política de participación ciudadana, pasando de 74.1 en 2018 a 94.9 en 2021.

POLÍTICAS		Vigencia 2018	Vigencia 2019	Vigencia 2020	Vigencia 2021
POL12	Participación Ciudadana en la Gestión Pública	74,9	83,6	92,5	94,9

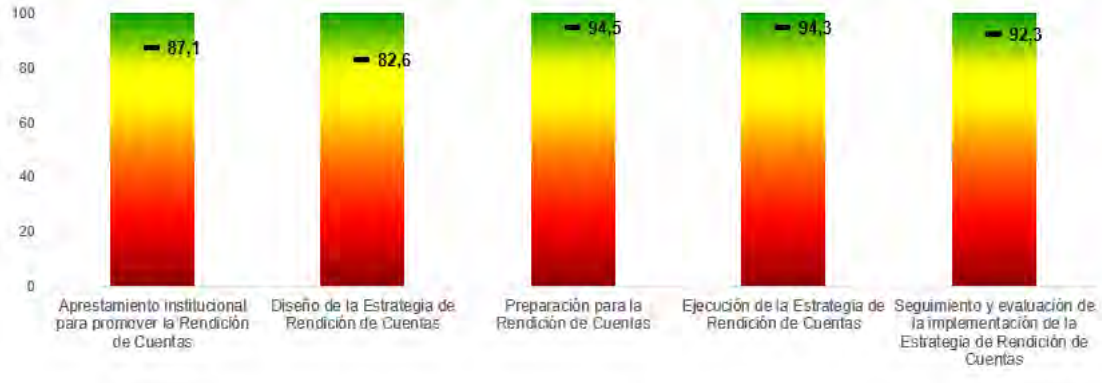
ÍNDICES DETALLADOS POR POLÍTICA	2018	2019	2020	2021
I56PARTICIPACIÓN CIUDADANA Índice de Rendición de Cuentas en la Gestión Pública	75,1	81,7	94,2	96,1
I57PARTICIPACIÓN CIUDADANA Condiciones institucionales idóneas para la rendición de cuentas permanente	57,3	67,8	88,4	90,5
I58PARTICIPACIÓN CIUDADANA Información basada en resultados de gestión y en avance en garantía de derechos	79,1	81,6	85,5	88,1
I59PARTICIPACIÓN CIUDADANA Diálogo permanente e incluyente en diversos espacios	66,9	82,6	97,3	98,2
I60PARTICIPACIÓN CIUDADANA Responsabilidad por resultados	72,5	80,1	88,8	91,4

Estado actual de la rendición de cuentas

De la aplicación del autodiagnóstico de gestión de la rendición de cuentas para la vigencia 2021 se obtuvo un puntaje de 89.9 lo que ubica a la Institución en un nivel de perfeccionamiento



Es así como respecto a las etapas requeridas para la ejecución de la rendición de cuentas se obtuvieron los siguientes puntajes:



De esta lectura se puede concluir que es necesario desarrollar acciones que permitan mejorar los resultados especialmente de la etapa de aprestamiento y de diseño de la estrategia.

1.3. Identificación de grupos de interés

Los grupos de interés identificados son: alta dirección, profesores, estudiantes, personal administrativo, egresados, entidades asociadas, jubilados, ciudadanía, medios de comunicación y sector productivo.

2. Diseño y Preparación

2.1. Definición de objetivos, metas e indicadores

Alcance

Esta estrategia de rendición de cuentas comprende la gestión institucional de la última vigencia, dirigida a la comunidad universitaria, comunidad general y medios de comunicación.

Objetivo general

Construir y fomentar espacios de rendición de cuentas como mecanismo legal y constitucional por medio del cual es posible, para la comunidad universitaria y su entorno, participar en la evaluación de la gestión de la UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER, a partir de una acción planificada, constante, constructiva y productiva que tiene como propósito divulgar información transparente y completa, promover el diálogo constructivo con los diversos actores y públicos internos y externo; y desarrollar ejercicios de retroalimentación que den respuesta a los requerimientos ciudadanos.

Metas e indicadores

Las metas e indicadores para cada una de las etapas de la estrategia de rendición de cuentas se plasman en el Anexo 1. Programación de la estrategia de rendición de cuentas.

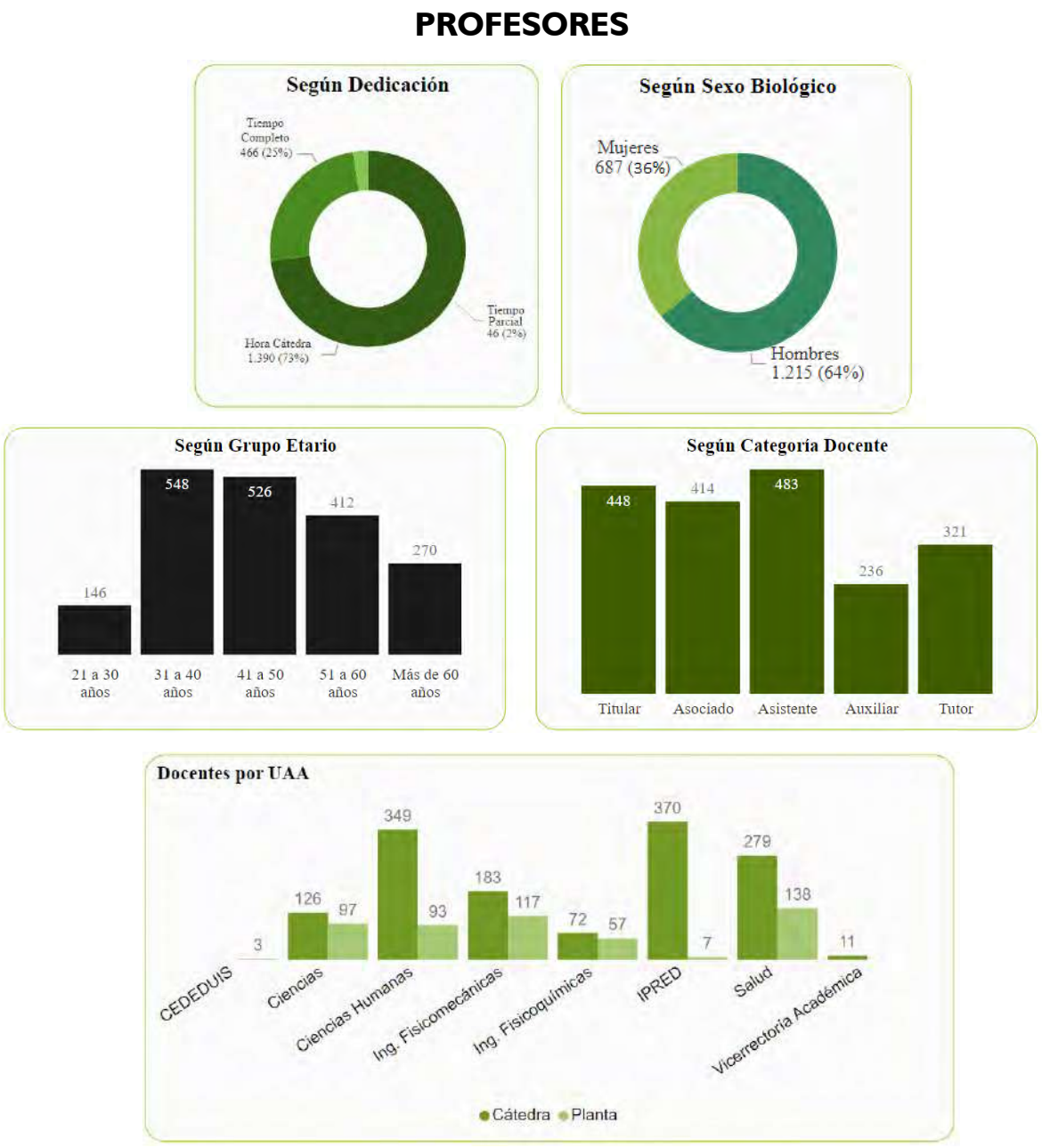
2.2. Análisis de grupos de interés

Grupo de interés	Caracterización	Mecanismo o espacio recomendado	Tipo de sensibilización
Alta dirección	Dependiendo del cuerpo colegiado, participan representantes de: - Gobierno nacional y departamental - Egresados - Sector productivo - Estudiantes - Profesores - Ex – rectores	• Sesiones del Consejo Superior • Sesiones del Consejo Académico	Inducción y reinducción en órganos de dirección académico administrativa

Grupo de interés	Caracterización	Mecanismo o espacio recomendado	Tipo de sensibilización
Profesores	Tipo de vinculación, sexo biológico, edad, categoría docente, UAA, nivel de formación, nacionalidad	• Consejos Superior y Académico (representantes de profesores) • Sesiones consejos: facultad, escuela • Audiencia pública • Cátedra Libre • Página web • Informe financiero anual • Diario Normativo • UIS en cifras • Costos universitarios	Inducción y reinducción Divulgación por correo electrónico institucional Divulgación por redes sociales
Estudiantes	Edad, sexo biológico, programa académico, origen, estrato	• Consejos y comités en los que hay representante estudiantil • Audiencia pública • Página web • Emisoras UIS AM y FM • UIS TV • Canal YouTube • Redes sociales	Cátedra UIS Divulgación por correo electrónico institucional Convocatoria por redes sociales
Personal administrativo	Sexo biológico, tipo de vinculación, nivel de cargo	• Audiencia pública • Hechos UIS • Página web • Informe financiero anual • Diario Normativo • UIS en cifras • Costos universitarios • Proceso de empalme • Redes sociales	Inducción y reinducción Divulgación por correo electrónico institucional Convocatoria por redes sociales
Egresados	Año de grado, nivel de formación, programa académico, modalidad, sedes	• Consejo Superior (representante de los egresados) • Página web • Canal YouTube • Redes sociales • UIS TV • Audiencia pública • Boletín egresados	Divulgación por medios de comunicación Divulgación por correo electrónico
Jubilados	Tiempo de jubilación y clasificación por entidad	• Cátedra Libre • Hechos UIS • Emisoras UIS AM y FM • UIS TV • Canal YouTube • Redes sociales	Divulgación por correo electrónico Divulgación por medios de comunicación
Ciudadanía	Variables sociodemográficas	• Página web • Redes sociales • Canal YouTube • Emisoras UIS AM y FM • UIS TV • Cátedra Libre	Divulgación por medios de comunicación
Medios de comunicación	Tipo de medio de comunicación	• Página web • Redes sociales • Canal YouTube • Emisoras UIS AM y FM • UIS TV	Divulgación por correo electrónico

Grupo de interés	Caracterización	Mecanismo o espacio recomendado	Tipo de sensibilización
Sector productivo	Sector económico, tipo, tamaño, tiempo de funcionamiento.	• Consejo Superior (representante del sector productivo) • Página web • Redes sociales • Canal YouTube • Emisoras UIS AM y FM • UIS TV	Divulgación por correo electrónico Divulgación por medios de comunicación

2.3. Caracterización de grupos de interés



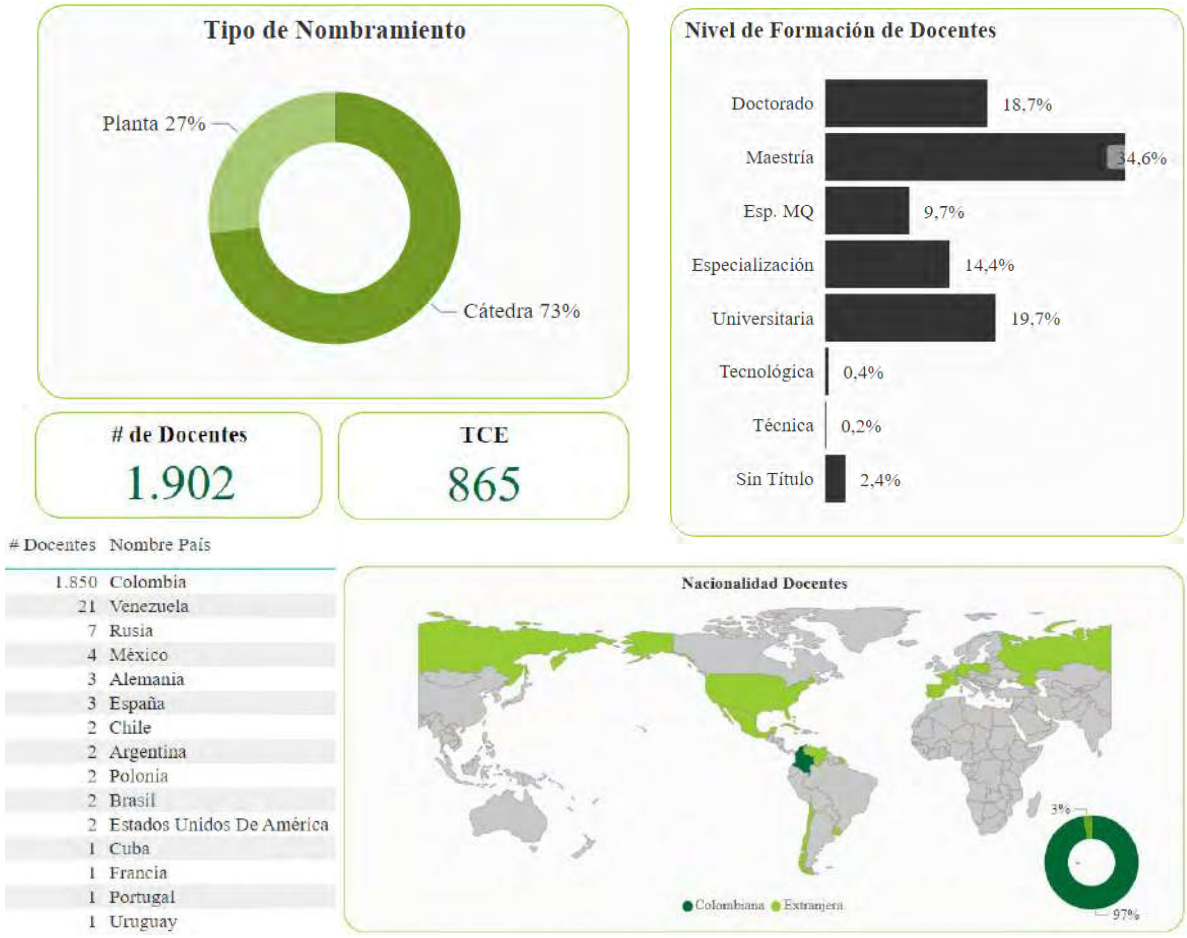
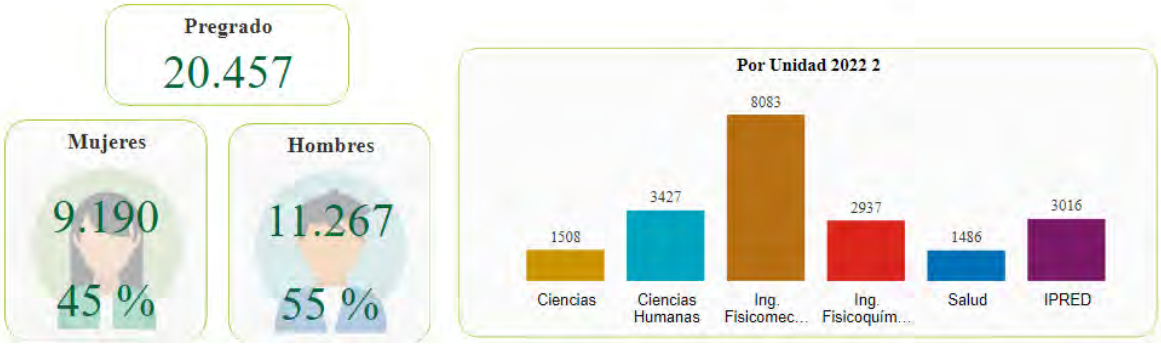


Figura 1. Caracterización Profesores[1]

ESTUDIANTES DE PREGRADO



[1] Información tomada de UIS en CIFRAS año 2022-2.

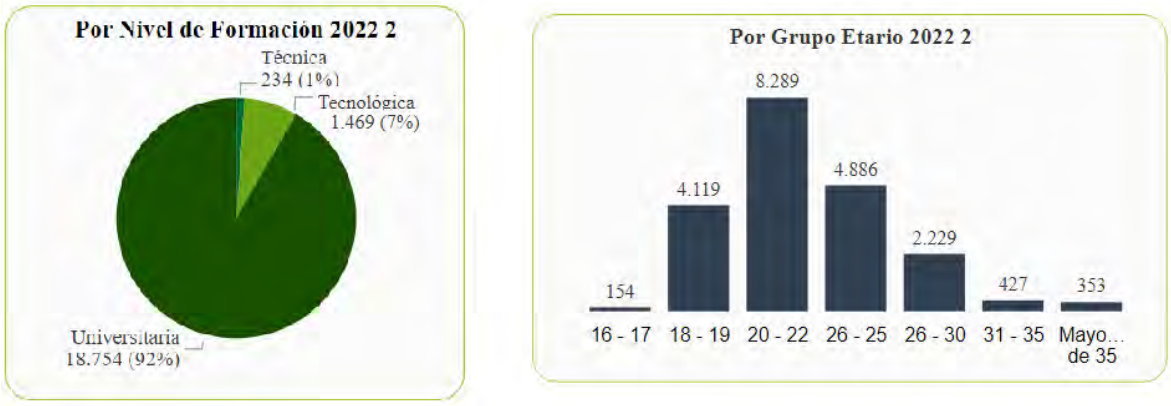


Figura 2. Caracterización Estudiantes Pregrado[2]

ESTUDIANTES DE POSGRADO

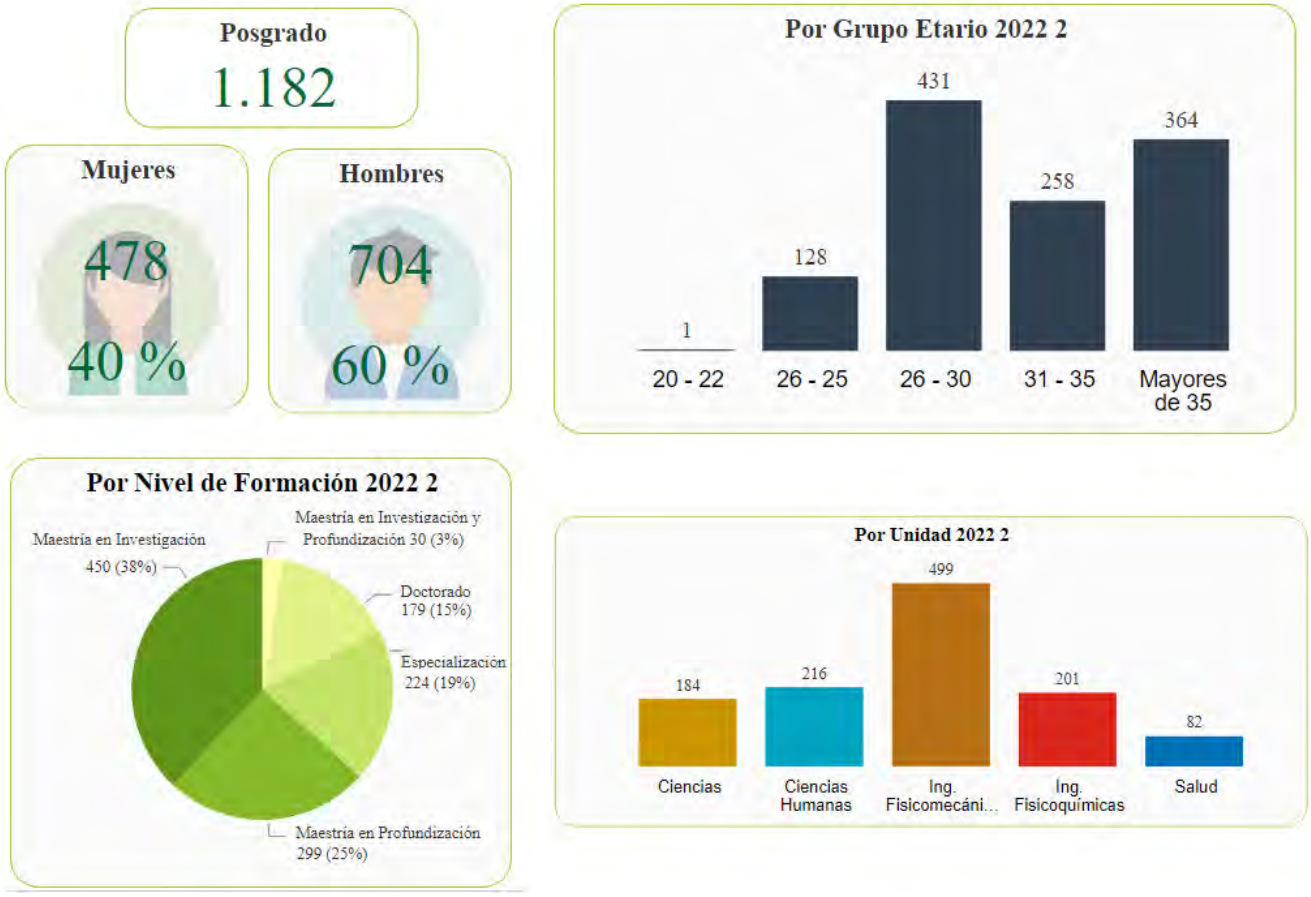


Figura 3. Caracterización Estudiantes Posgrado[3]

[2] Información tomada de UIS en CIFRAS año 2022-2.
[3] Información tomada de UIS en CIFRAS año 2022-2.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

Figura 4. Caracterización Personal Administrativo[4]

GRADUADOS

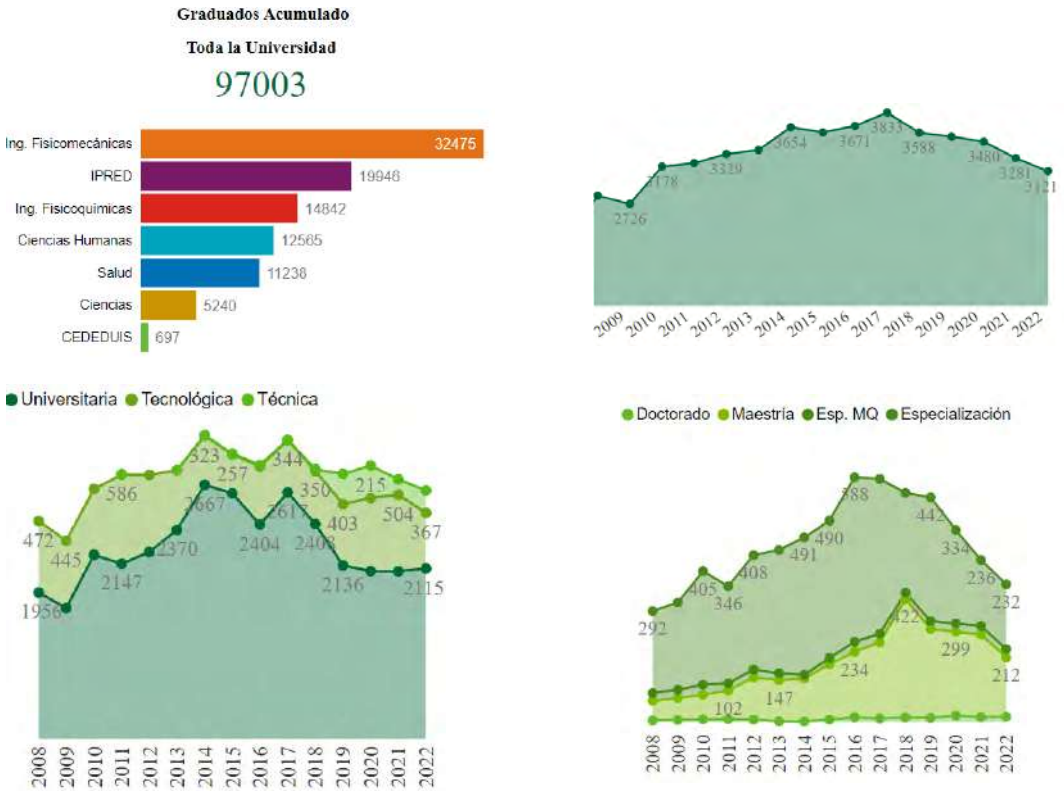


Figura 5. Caracterización Graduados UIS[5]

[4] Información tomada de UIS en CIFRAS año 2022-2.
[5] Información tomada de UIS en CIFRAS año 2022-2.

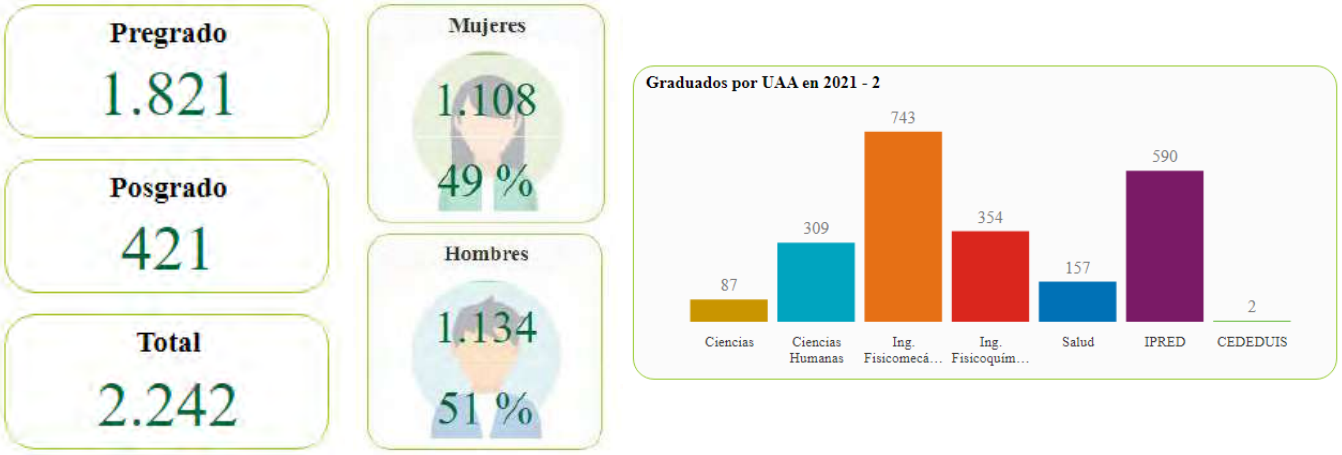


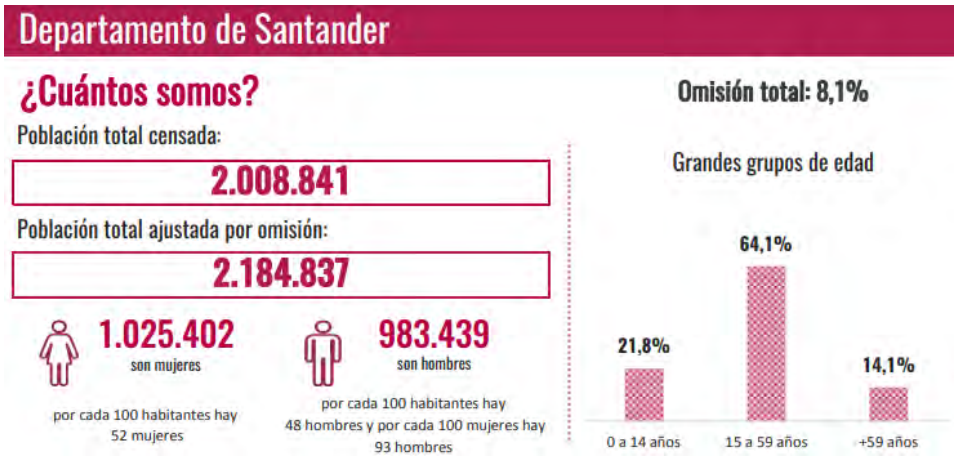
Figura 6. Caracterización Graduados UIS 2022-2[6]

JUBILADOS

Tiempo de jubilación[7]

Entidad	Pensionados por Fondos de Pensión (desde el año 2000)	Pensionados a cargo de la UIS
Hasta 5 años	104	
Entre 6 y 10 años	128	
Entre 11 y 20 años	202	40
Entre 21 y 30 años	12	147
Más de 30 años		88
	446	**275**

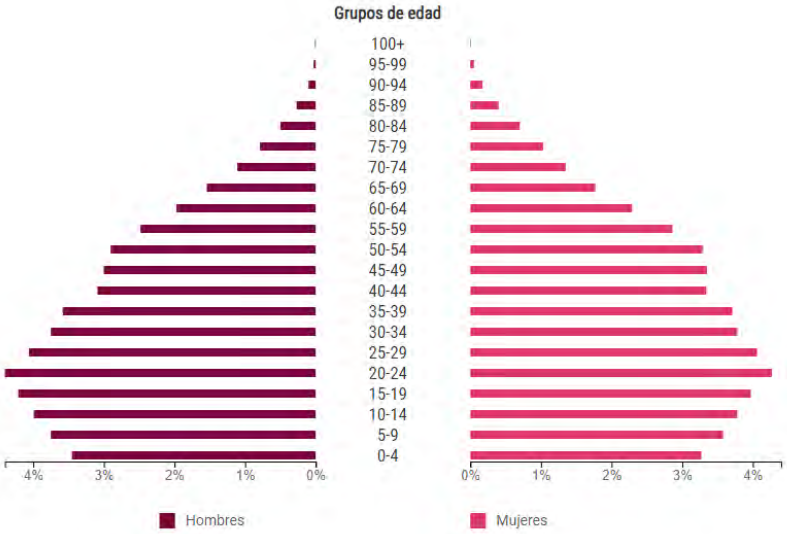
CIUDADANÍA



[6] Información tomada de UIS en CIFRAS año 2022-2.
[7] Información tomada de SIRH

Santander | Distribución de la población por sexo y grupos de edad | 2018

Fuente: DANE - Dirección de Censos y Demografía



La población étnica en Santander se autoreconoció como:

Indígenas	ROM(Gitanos)	Raizales [1]	Palenqueros [2]
0,1%	0,0%	0,0%	0,0%

Afrocolombianos [3]	Ningún grupo étnico
1,1%	98,8%

1 Del archipiélago de San Andrés y Providencia

2 De San Basilio

3 Negro(a), mulato(a), afrocolombiano(a) o afrodescendiente

Nota: el porcentaje de población (denominador) no incluye a las personas que no respondieron esta pregunta, es decir, no incluye "sin información". De un total de 2.008.841 personas efectivamente censadas, 25.276 (1,3%) no respondieron esta pregunta de autorreconocimiento (pertenencia étnica).

¿Dónde estamos?

Población ajustada por omisión en cabecera municipal: 1.655.627

Población ajustada por omisión en centros poblados y rural disperso: 529.210

Omisión censal cabecera: 6,8% *Omisión censal resto: 11,9%*

Distribución por áreas geográficas

Lugar de nacimiento

	OTRO PAÍS	OTRO MUNICIPIO	ESTE MUNICIPIO
Mujeres	1,12%	27,28%	22,19%
Hombres	1,17%	24,92%	22,25%

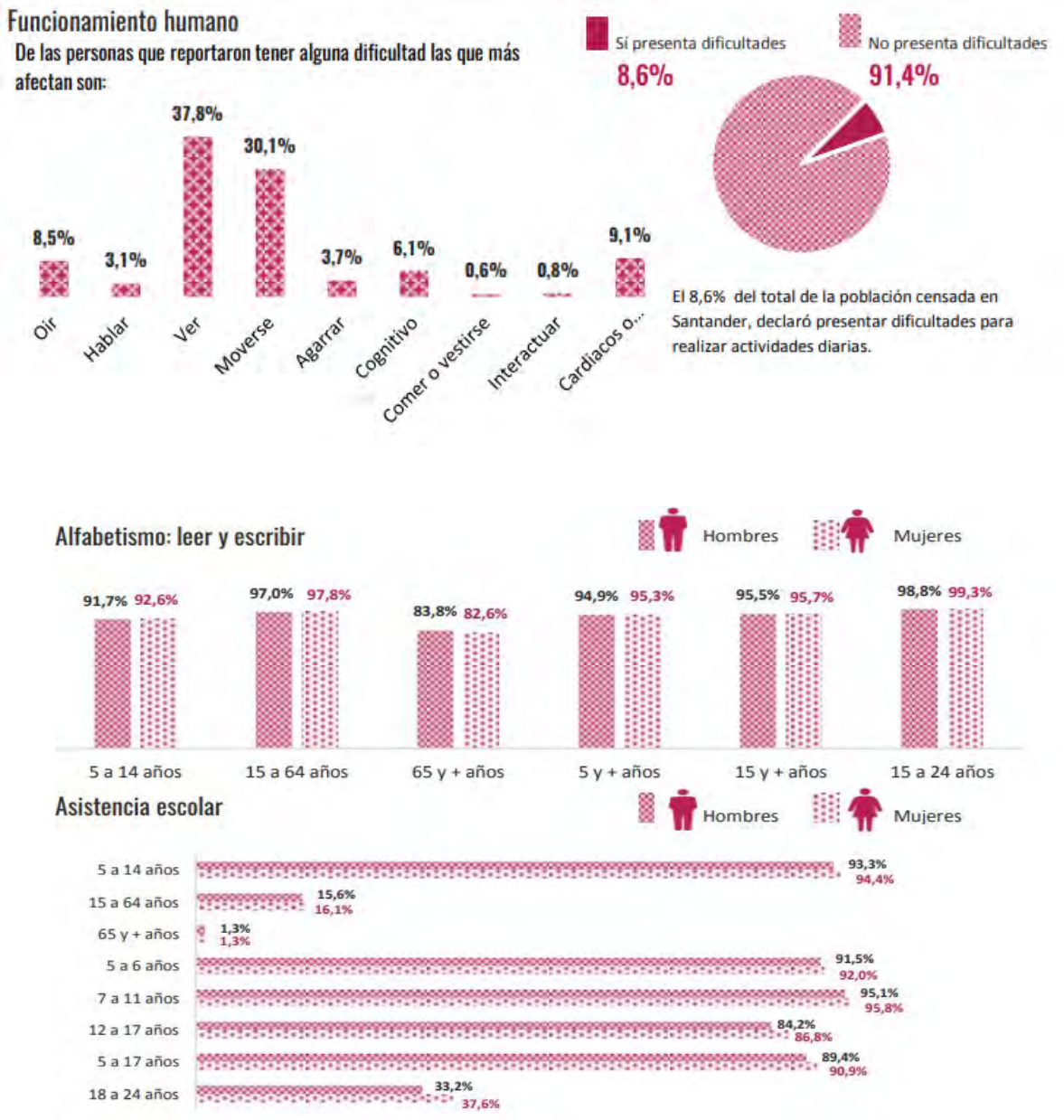


Figura 7. Infografía Censo 2018 - Santander - DANE[8]

[8] Información tomada de https://sitios.dane.gov.co/cnpv/#!/

MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Figura 8. Infografía Medios de comunicación

SECTOR PRODUCTIVO

Con el sector productivo la relación se da a través del Comité de Gremios de Santander, conformado por:

COMITÉ DE GREMIOS DE SANTANDER

Fenalco Santander

BASC ORIENTE

FENAVI Santander

ANDI Santander

Sociedad Santandereana de Ingenieros

FEBECOL

CAMACOL Santander

ACIEM

ACODRES Capítulo Santander

ASCOLFA capítulo oriente

ANATO Oriente

ASEDUIS Bucaramanga

Asociación Frente de Seguridad Empresarial de Santander

CONFECOOP Oriente

ASOPARTES

Colegio Médico de Santander

Comité de Cafeteros de Santander

COTELCO

Corporación del Transporte Urbano

FASECOLDA

FEDEGASÁN

PROSANTANDER

FEDEPALMA

FUNDESAN

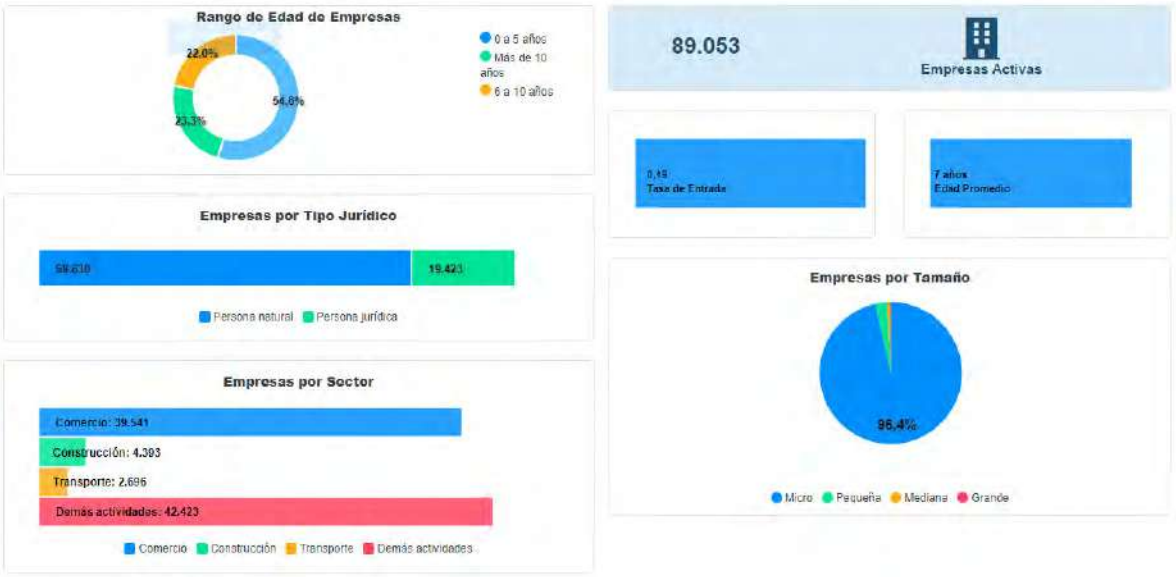
Cámara de Comercio de Bucaramanga

Lonja de Propiedad Raíz de Santander

Sociedad Colombiana de Arquitectos

Federación Santandereana de ONGs

De igual manera a continuación se presenta la composición del sector productivo en Santander



fuente: http://www.compite360.com/

2.4. Identificación y organización de la información

Temas	Aspectos	Contenido	Documentos referentes
Presupuesto	Ejecución presupuestal	Presupuesto de ingresos y gastos (funcionamiento, inversión y servicio de la deuda) en ejercicio detallado de la vigencia	1) Presupuesto vigencia. 2) Informe financiero UIS 3) Planeación-cifras institucionales. 4) Planeación-Costos universitarios. 5) Gestión financiera (usuario y contraseña)
		Comparativo con respecto al mismo período del año anterior	
	Estados financieros	Estados financieros de las últimas dos vigencias, con corte a diciembre del año respectivo	
Cumplimiento de metas	Plan de acción	Objetivos, estrategias, proyectos, metas, responsables, planes generales de compras y distribución presupuestal de sus proyectos	1) Planeación - Programa de Gestión
	Programas y proyectos en ejecución	Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) o el instrumento donde se consignen los proyectos de inversión o programas que se ejecuten en cada vigencia	1) Planeación – POAI. 2) Evaluación anual Programa de Gestión. 3) Planeación estratégica - Indicadores del PDI

Temas	Aspectos	Contenido	Documentos referentes
Gestión	Informes de gestión	Informe del grado de avance de las políticas de desarrollo administrativo integrado de planeación y gestión	Informes de gestión preparados por área y temática relacionada
	Metas e Indicadores de gestión	Metas e indicadores de gestión y/o desempeño, de acuerdo con su planeación estratégica	1) Resultado de indicadores de desempeño de los procesos del SGC 2) Resultado indicadores Sistema de Gestión Integrado 3) Planeación estratégica - Indicadores del PDI
	Avance en los ODS	Acciones adelantadas en relación con los ODS Defensa y promoción de los Derechos Humanos	Anexo 3. Efecto de la gestión en el cumplimiento de los ODS y los DD.HH.
	Informes de los entes de control que vigilan a la entidad	Relación de todas las entidades que vigilan y los mecanismos de control que existen al interior y al exterior para hacer un seguimiento efectivo sobre la gestión de la misma	1) Informe Contaduría General 2) Informe de legalidad del software 3) Informe para índice de transparencia 4) Informe trimestral de mejoramiento Contraloría 5) Informe de autoevaluación con fines de acreditación 6) Informe estampilla Pro-UIS
Acciones para el fortalecimiento institucional	Planes de mejora	Plan de mejoramiento institucional	Acreditación institucional: 1) Informes de autoevaluación institucional 2) Plan de mejoramiento
		Estado de implementación del MECI y acciones de mejoramiento Evaluación de la Implementación del sistema de gestión de calidad	1) Informes Sistema de Control Interno 2) Resultado de indicadores de desempeño de los procesos del SGC
Contratación	Procesos contractuales	Relación y estado de los procesos de contratación.	1) Procesos de contratación en curso (licitaciones, convocatorias y acuerdos de precios) 2) Veeduría ciudadana
	Gestión contractual	Número y valor de los contratos terminados y en ejecución.	1) Procesos de contratación finalizados. 2) Veeduría ciudadana
Temas de interés ciudadano	Clasificación de quejas y reclamos	Quejas y peticiones frecuentes por áreas o servicios institucionales	Informe PQRDSR
		Servicios frente a los cuales hay mayor demanda o queja	
		Cantidad de usuarios y ciudadanos inconformes por servicio o proceso de la entidad	

2.5. Definición de los mecanismos de rendición de cuentas y nivel de alcance

ALCANCE DE DIFUSIÓN DE LOS MECANISMOS DE RENDICIÓN DE UNA SOLA VÍA.	**INTERNO**	**EXTERNO**			
		Área metropolitana	**Regional departamental**	**Nacional**	**Internacional**
Página web					X
Boletín Informativo (Dirección de Comunicaciones)	X				
Canal YouTube					X
Redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn)					X
Cátedra Libre					X
Hechos UIS	X				
Emisoras UIS AM y FM			X		
UIS TV				X	X
Diario normativo	X				
Informe financiero anual					X
UIS en cifras					X
Costos universitarios					X
MEN (aplicativos, SACES, SNIES)				X	
Informe para índice de transparencia				X	
Informe trimestral de mejoramiento Contraloría			X		
Informe de autoevaluación con fines de acreditación				X	
Informe estampilla Pro-UIS			X		
Informe Contaduría General				X	
Informe de legalidad del software				X	
Medición de la gestión a través de ránquines				X	X

MECANISMOS DE RENDICIÓN DE DOBLE VÍA	**INTERNO**	**EXTERNO**			
		Área metropolitana	**Regional departamental**	**Nacional**	**Internacional**
PQRDSR					X
Audiencia pública de rendición de cuentas	X				
Procesos de autoevaluación	X				
Sesiones del Consejo Superior	X				
Sesiones consejos: Académico, facultad, escuela	X				
Proceso de empalme	X				
Otras actividades en las cuales se muestren resultados de la gestión	X	X	X	X	X

2.6. Elaboración del cronograma de rendición de cuentas

En el Anexo 1 se encontrará la programación de la estrategia de rendición de cuentas sobre la vigencia 2022 – 2023.

2.7. Recolección de información

Desde la dirección de la Universidad durante el primer trimestre del año se solicita a las diferentes unidades académico-administrativas los informes de gestión de la vigencia anterior, con el fin de consolidar un informe de gestión institucional.

3. Ejecución

3.1. Elaboración y publicación del informe de gestión y piezas de comunicación

Con el objeto de informar a la comunidad universitaria, ciudadanía, entes de control y demás actores interesados, los resultados alcanzados por la Universidad Industrial de Santander en desarrollo de la labor misional, así como los hechos más destacables del ejercicio institucional, ya sea por el impacto que ellos han tenido en la comunidad o por el esfuerzo invertido en su ejecución, durante el primer trimestre de cada vigencia se consolida el informe de gestión del año inmediatamente anterior, con la participación de todas las unidades académico administrativas de la Institución, su elaboración está a cargo del líder de la rendición de cuentas, rectoría y el facilitador de la estrategia, profesional de protocolo.

3.2. Divulgación y sensibilización de las actividades de rendición de cuentas

La divulgación de la estrategia de rendición de cuentas se realiza por diferentes medios de comunicación institucionales, el micrositio en la página web, y otros canales de acuerdo con el grupo de interés.

Por otra parte, la sensibilización para la realización y participación activa en las diferentes actividades de rendición de cuentas se realiza a través de los procesos de inducción, reinducción y formación para la comunidad UIS, mientras que para la comunidad externa se presenta por medio del micrositio

de rendición de cuentas. El detalle de este tipo de sensibilización se encuentra en el numeral 2.2 análisis de grupos de interés.

3.3. Desarrollo de los ejercicios de rendición de cuentas

La rendición de cuentas es una acción permanente en la cual participan todos los actores del entorno universitario. A continuación, se presentan los mecanismos planeados para la rendición de cuentas institucional:

- Mecanismos de rendición de UNA sola vía: Micrositio en página web, piezas informativas en redes sociales, notas de prensa, notas de actualidad en radio, informativo la UIS que queremos TV, entre otros, garantizando que la información este actualizada, en lenguaje claro y sea de fácil acceso.

- Mecanismos de rendición de DOBLE vía: sesiones de Consejo Superior, sesiones de Consejo Académico, audiencia pública, otros espacios para el tratamiento de temas específicos.

  Para la audiencia pública el facilitador deberá garantizar:

  - La elaboración y cumplimiento de la agenda y logística de las jornadas de diálogo.
  - El desarrollo de las jornadas de diálogo que contemplen además del espacio de presentación de la información, una metodología para la participación y recepción de inquietudes frente a la información entregada y su tratamiento.
  - La sistematización de las conclusiones y compromisos del espacio de diálogo.

  Los espacios de diálogo presencial se complementarán con espacios virtuales a través del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones –TIC- para garantizar mayor acceso y cobertura para la escucha de la opinión y evaluación por parte de los grupos de interés.

  En el anexo 1. *Programación de la Estrategia de rendición de cuentas* (archivo Excel) se evidencian cada uno de los ejercicios a realizar para la vigencia y el trimestre en el cual se planean desarrollar.

4. Evaluación y Seguimiento

En el micrositio de rendición de cuentas se dispone, de manera permanente, la encuesta de percepción de la estrategia de rendición de cuentas según Anexo 5 de la Guía para la Estrategia de rendición de cuentas UIS, asimismo en cada ejercicio de audiencia pública se deberá aplicar la E*valuación de audiencia pública de rendición de cuentas* según Anexo 4 de la guía antes mencionada, con el fin de recopilar información para analizar y proponer mejoras.

Para el cierre de la estrategia de rendición de cuentas se deberá elaborar un informe de evaluación y seguimiento, que será insumo necesario para la planeación de la estrategia de la siguiente vigencia.