

# CÓMO AGREGAR UNA ETIQUETA



CC BY-NC 4.0 ESCRITURA  
Atribución-No Comercial 4.0 Internacional

Universidad  
Industrial de  
Santander



# LINEAMIENTOS INICIALES



Universidad Industrial de Santander

Para agregar una **Etiqueta** a un curso:

**1** Ingrese a su curso



**2** Diríjase a la opción **Modo de Edición**, ubicada en la esquina superior derecha.



Asegúrese de que la opción esté **activada** antes de continuar.

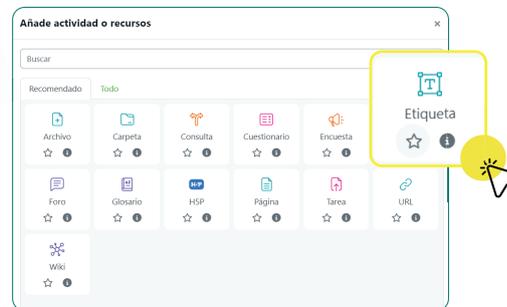
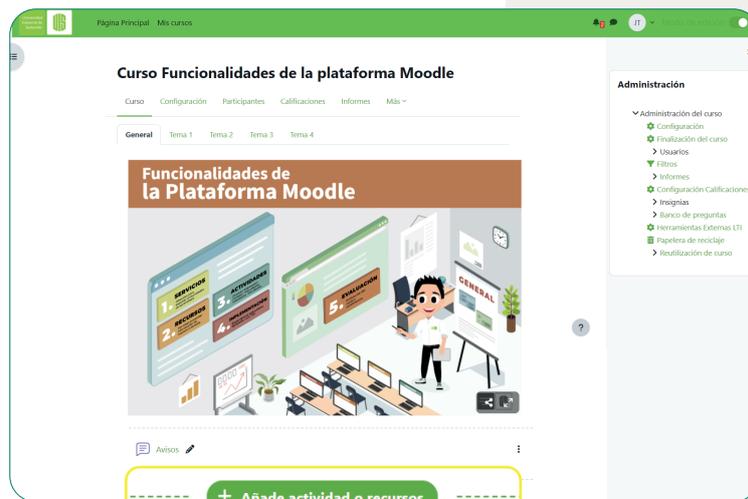


CC BY-NC 4.0 ESCRITURA  
Atribución-No Comercial 4.0 Internacional

**3** Después, de clic en **Añade actividad o recursos** y seleccione la opción **Etiqueta**.



Universidad Industrial de Santander



La elaboración de la etiqueta de la asignatura consta de dos partes: **(A)** Elaboración de los archivos que utilizará y **(B)** publicación en el aula virtual del curso que orientará.



## ELABORACIÓN DE LOS ARCHIVOS A UTILIZAR



CC BY-NC 4.0 ESCRITURA  
Atribución-No Comercial 4.0 Internacional





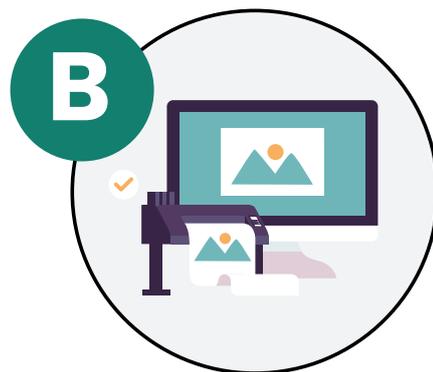
Universidad  
Industrial de  
Santander

- 1 Elabore las etiquetas con los **nombres de la asignatura** y cada una de las **unidades del curso** que orientará. Para ellos, puede usar el **editor de texto Aula Virtual** o un **editor de imágenes** o PowerPoint.
- 2 Si desea, seleccione una **imagen, foto o video** relacionados con el objeto de estudio de la asignatura o de cada una de las unidades del curso, consultando <https://pixabay.com/>



o algún otro banco gratuito de imágenes que conozca, y guárdelos en la carpeta Imágenes, fotos y videos de la asignatura.

- 3 Redacte una **breve descripción del objeto de estudio** o del **propósito de la asignatura** y de cada una de las unidades del curso y guárdelos en un archivo de **Word**.



## **PUBLICACIÓN DE LA ETIQUETA EN EL AULA VIRTUAL DEL CURSO**

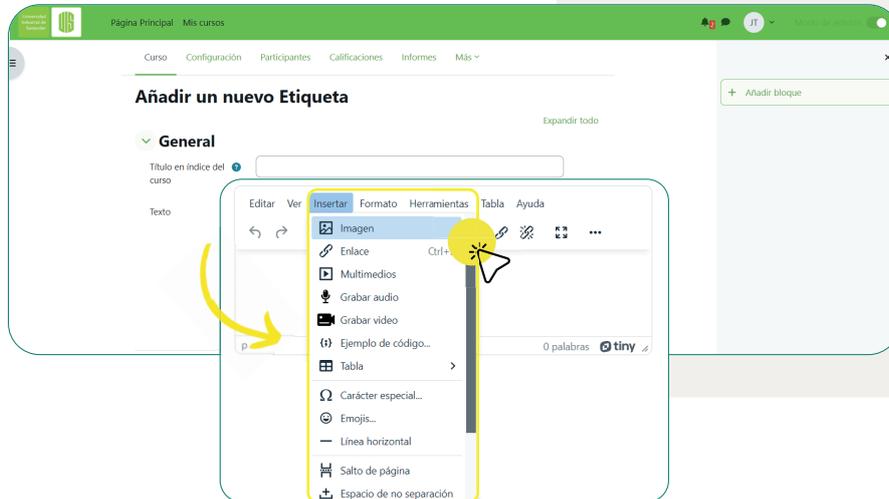


CC BY-NC 4.0 ESCRITURA  
Atribución-No Comercial 4.0 Internacional



1

Una vez seguidos los pasos estipulados en **Lineamientos Iniciales**, y después de haber seleccionado la opción **Etiqueta**, se desplegará un formulario. Allí, diríjase al cuadro de texto y presione la opción **Imagen**, ubicada en la casilla **Insertar**.



2

Arrastre y suelte la imagen que desea anexar o presione sobre el cuadro de texto **“Arrastre y suelte una imagen para cargarla o clique para seleccionarla”** para buscar o cargar la imagen.



3

Luego, seleccione **el archivo imagen del nombre de la asignatura que tiene guardada** en la **carpeta** de imágenes, fotos y videos de la asignatura, Después **Abrir** y finalmente presione **Guardar**.

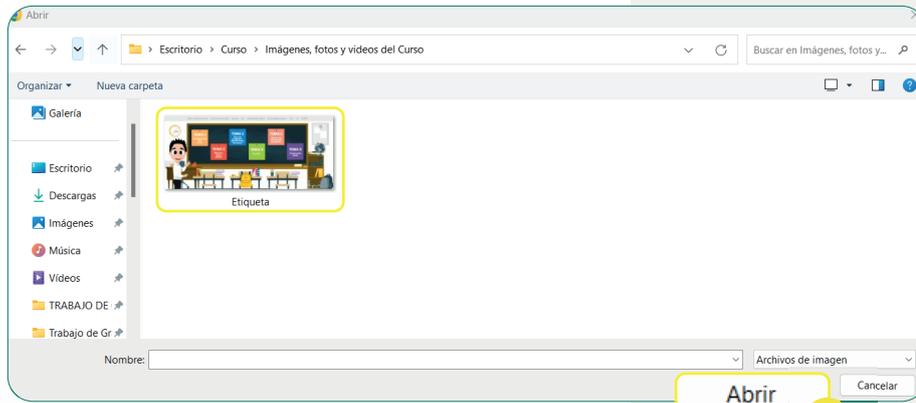


CC BY-NC 4.0 ESCRITURA  
Atribución-No Comercial 4.0 Internacional

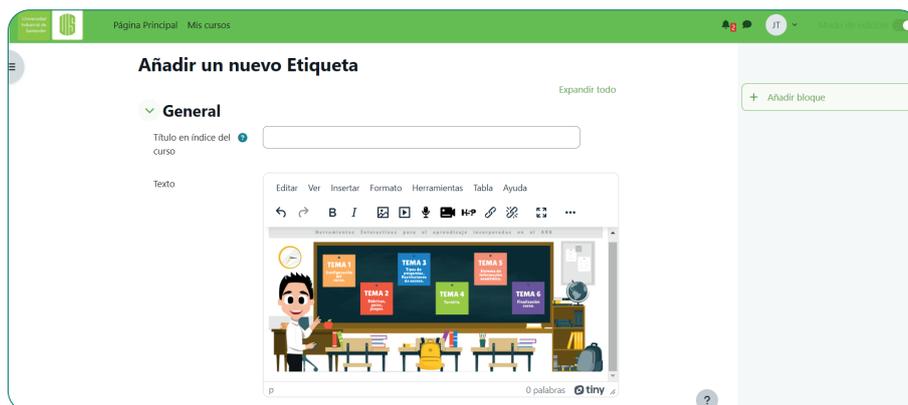




Universidad Industrial de Santander



Si desea, puede realizar una breve descripción de la imagen en el cuadro de Texto **“Describe esta imagen para alguien que no pueda verla”**.



Deberá aparecer la imagen dentro del cuadro de texto. Rectifique que haya realizado el proceso correctamente.



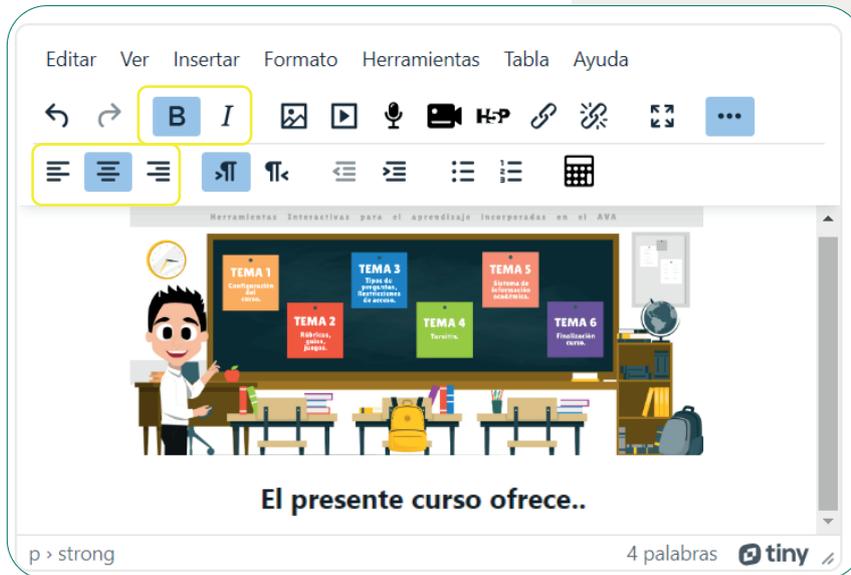
CC BY-NC 4.0 ESCRITURA  
Atribución-No Comercial 4.0 Internacional

4

Después, baje el cursor inmediatamente debajo de la imagen del nombre del curso y **digite o copie el archivo con la descripción del curso.**



Universidad Industrial de Santander



5

debajo de la descripción de la asignatura puede incluir una **imagen o un video relacionado con la asignatura.** Para incluir la imagen siga la ruta de inclusión de la imagen del nombre de la asignatura.

6

Para finalizar, de clic en la opción **Guardar cambios y regresar al curso**, ubicada al final del formulario.



CC BY-NC 4.0 ESCRITURA  
Atribución-No Comercial 4.0 Internacional