

Material Instructivo



Proceso de Legalización de Matrícula (VIRTUAL)

Orientado a estudiantes en modalidad Distancia y Virtual

Proceso de Legalización de Matrícula VIRTUAL

1. Ingresar al siguiente enlace <https://cutt.ly/YOz4cJn>, registrar el código de estudiante, verificar y actualizar la **Información Personal** (importante número de teléfono y correo electrónico activo).

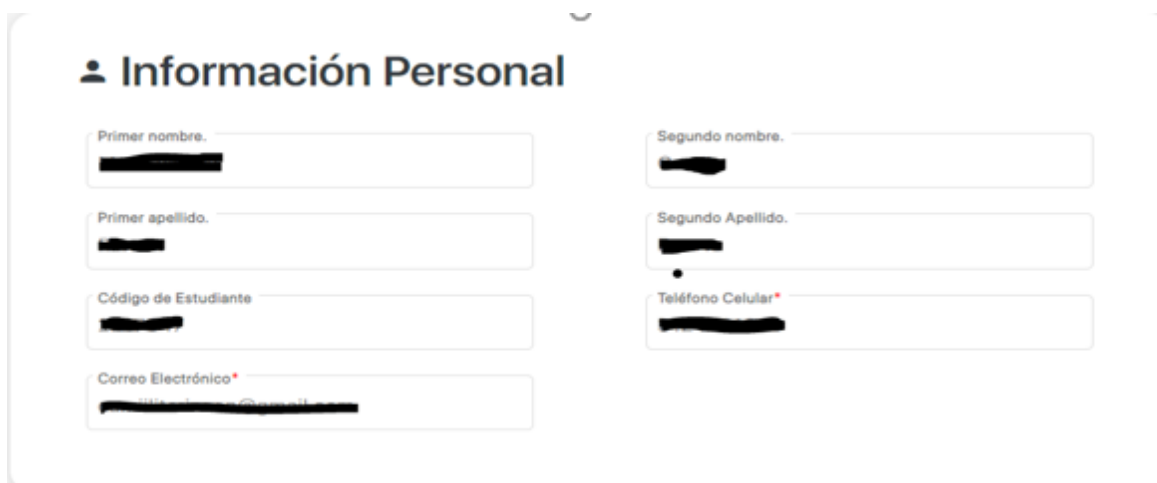


Universidad Industrial de Santander

Legalización de Matrícula 2022-1

Digita tu código de estudiante para realizar la consulta

Código de estudiante



Información Personal

Primer nombre.

Segundo nombre.

Primer apellido.

Segundo Apellido.

Código de Estudiante

Teléfono Celular*

Correo Electrónico*

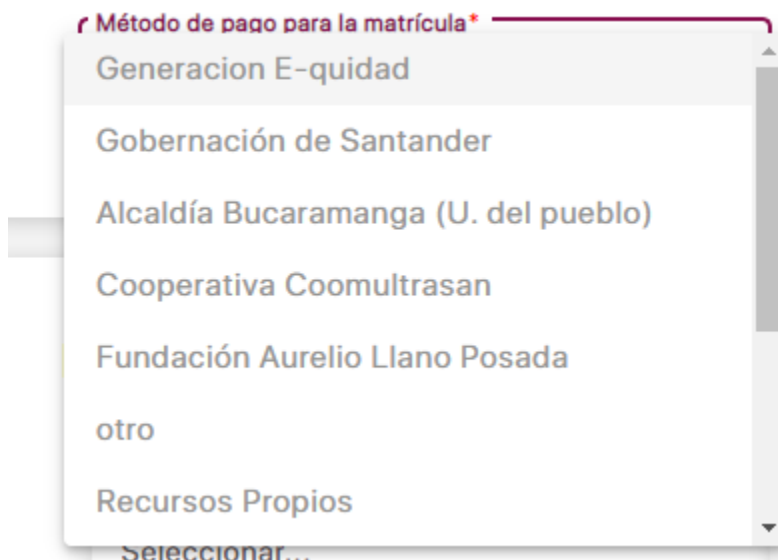
2. En “**Datos de Legalización**”, registrar la información correspondiente a:

- ✓ **Semestre:** verificar que sea el periodo 2022-1
- ✓ **Programa:** verificar que sea el programa académico.
- ✓ **Sede de matrícula:** verificar que la sede corresponda al lugar en donde recibe las tutorías.
- ✓ **Estrato:** Seleccionar el estrato socioeconómico en el cual se encuentra el domicilio actual (posteriormente se solicitará el soporte correspondiente)
- ✓ **¿Realizó Pre matrícula WEB?** Si realizó este proceso, adjuntar la constancia; si no se pudo realizar por algún motivo, no hay inconveniente.
- ✓ **Jornada:** Seleccionar la jornada en la cual desea recibir las tutorías.

Datos de Legalización

Semestre 2022-1	Programa 82 - TECNOLOGIA EN REGENCIA DE FARM/
Sede de Matrícula 10 - Bucaramanga	Jornada*
Estrato*	¿Realizó Prematricula Web? <input type="radio"/> Si. <input checked="" type="radio"/> No.
Método de pago para la matrícula*	

Método de pago para la Matrícula: Seleccionar el tipo de beneficio o apoyo económico al cual pertenece, o si realizó el pago del semestre con recursos propios.



3. Adjuntar los siguientes documentos **sólo en formato PDF**. Recordar que los documentos solicitados y marcados con * **SON OBLIGATORIOS**

✓ **Certificado de Afiliación EPS (no superior a un mes)**

Nota: Puede consultar e imprimir la constancia de afiliación a EPS o ARS en el siguiente link: <https://servicios.adres.gov.co/BDUA/Consulta-Afiliados-BDUA> (Estudiantes que tengan afiliación por regímenes especiales en salud (Magisterio, Policía/Fuerzas Militares ó Ecopetrol) deben solicitar constancia directamente en las oficinas administrativas de su EPS).

✓ **Copia del pago de matrícula:**

Todos los estudiantes beneficiarios o No beneficiarios de becas o de cualquier auxilio de pago deben sin excepción cargar el recibo de liquidación. Si su recibo registra valor en cero, debe tomar pantallazo,

guardarlo en PDF y luego subirlo a la plataforma de legalización de matrícula.

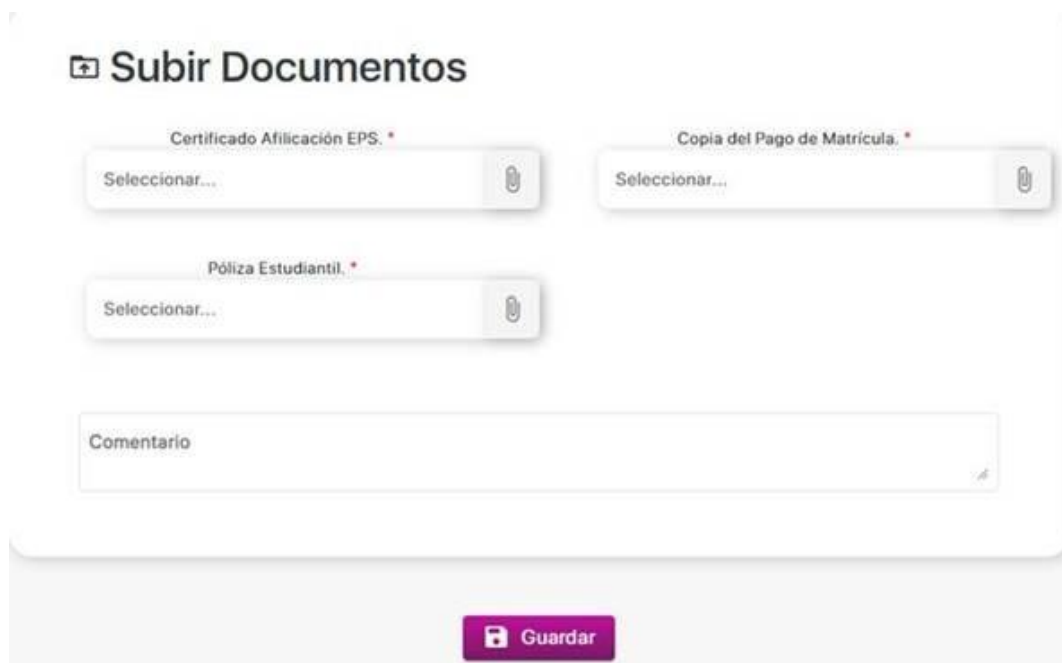
✓ **Póliza Estudiantil:**

Obligatoria para los estudiantes de los siguientes programas: *Tecnología en Regencia en Farmacia, -Técnico profesional en Producción Agroindustrial, Tecnología Agroindustrial, Producción Agroindustrial, Administración Agroindustrial* y estudiantes de 5 nivel de *Tecnología en Gestión Judicial y Criminalística* que matriculen la asignatura **Química y Biología Forense**.

Si desea más información puede consultar en el siguiente enlace:

<https://cutt.ly/UOTgCOT>

Posteriormente, si tiene alguna observación o comentario sobre la matrícula académica (cambio de jornada, adelanto de asignaturas, Etc.) puede escribirla en el recuadro dispuesto para ello, haga Click en **GUARDAR**.



The screenshot shows a web form titled "Subir Documentos" (Upload Documents). It contains three file selection fields, each with a "Seleccionar..." button and a paperclip icon. The fields are labeled: "Certificado Afiliación EPS. *", "Copia del Pago de Matrícula. *", and "Póliza Estudiantil. *". Below these fields is a text area labeled "Comentario" (Comment). At the bottom of the form is a purple button with a document icon and the text "Guardar" (Save).

Información de Contacto

Nota 1: Si se requiere asesoría para el proceso de legalización de matrícula, se encuentran disponibles las siguientes opciones de comunicación: **Teams, teléfono o correo electrónico.**

Sala TEAMS de apoyo para dudas e inquietudes

<https://cutt.ly/6OThQwD>



Teléfono: **607 6344000**

Extensiones: **2043 - 2611**



estudiantesipred@uis.edu.co

Nota 2: Se recomienda que el estudiante debe estar atento al correo electrónico al cual se le enviará una notificación acerca de su proceso de legalización de matrícula.

IMPORTANTE! Por último, el llamado es a que los estudiantes realicen el trámite de la matrícula en los tiempos estipulados en el calendario académico con el fin que puedan acceder a los beneficios del Gobierno Nacional, ya que para el reporte en el SNIES hay unos plazos establecidos para todas las instituciones que se deben cumplir.